

国立第一中学校PTA会員各位

第5回運営委員会だより

国立第一中学校PTA
会長 平井 愛

日 時：1月12日（土） 午後3時～4時 場 所：視聴覚室
（総出席者数39 議決権の有る出席者数38 議決権数63 司会：副会長 丸山 美佳）

1. 会長挨拶

明けましておめでとうございます。本年もどうぞよろしくお願ひいたします。

年が明けて初めての運営委員会ですが、雪がチラつくような寒い中お集まりくださり、どうもありがとうございます。

本日は新入生保護者説明会がありました。席がいっぱいになるくらい多くの方が参加されていて、とても熱心に説明を聞いていらっしゃいました。一中への期待を感じるとともに、PTAとしてもこのパワーを良い方向に活かしていけるように活動したいと身の引き締まる思いでした。

各委員会の活動もいよいよラストスパートとなります。審議事項も増えてきますがどうぞよろしくお願ひいたします。

2. 学校報告

【日熊副校長】

東京も初雪を観測する寒さになってきました。平成30年度もあと3か月を残すだけになりました。3年生は自らの進路実現に向けて最後の仕上げに入っています。また、1年生は進級に向けて先輩になる気持ちをつくり、2年生は最上級生になる気持ちをつくれるように教員も気持ちを高めています。生徒達も教員の気持ちを受けて、国立一中の良さを引き継いでいける新2、3年生になってくれることと期待しています。

この3学期の学校としての大きな取り組みとして、1月17日（木）の国立市研究奨励校発表会があります。これまでの10年来の研究を引き継ぎ、年々内容を高めてきた成果を発表します。今年から国立一中に加わった私が、ひとつ感心したことは、先生方の研究熱の高さです。全ての先生方が同じ目標に向けて、互いに切磋琢磨して成長する姿がとても素晴らしいと感じています。特に若い先生方の吸収力が素晴らしく、校内研究を重ねるたびに進歩が見られることにこれからの国立一中が楽しみです。

また、今回の研究奨励校発表の受付等への保護者の方々のご協力に感謝いたします。ありがとうございました。

【野中生活指導主任】

3学期はどの学年も4月からの新しい年度に向けての準備期間となります。

1年生は、授業などで落ち着かない雰囲気はまだ見られます。徐々にですが成長は見られ、以前に比べれば頑張ろうとする人が増えてきていると感じています。1月27日からスキー教室があり、今現在は準備のピークを迎えています。レクリエーションもあり楽しいスキー教室になると思います。

2年生は、2学期の終わり、友人関係のトラブルや不要物を持って来るなどの生活指導がありましたが、3学期は良いスタートを切れていると思います。職場体験の発表が本日あり、みんなで上手にまとめ、とても良い発表会になりました。インフルエンザが流行り出していて、風邪で欠席の生徒が多かったのが少し残念でした。今後は次の課題である国際交流に向けて頑張ってくれると期待しています。

3年生は、いよいよ受験シーズン本番になりました。出願をする生徒も出てきて、いよいよ目前に迫ってきた試験に対して少し緊張している生徒もいます。また、毎年のことですが不安を強く感じている生徒もいます。自分の進路と向き合って是非乗り越えていって欲しいと思います。卒業も見えてきていますので、良い卒業式ができるように頑張ってください。

※ 校長先生は東京駅伝練習会出席のため、本運営委員会は欠席されました。

3. 各委員会活動実績報告

※ 「1/12 運営委員会出席」、「活動実績報告」は全委員会共通のため、活動実績には記載しません。ご了承ください。

<<会長・副会長>>

11/14 三小地区育成会委員会出席（正副会長）
11/20 国立市PTA会長協議会出席（会長）
11/25 国立市PTAバレーボール大会応援（会長）
12/1 三小地区育成会落ち葉はき参加（正副会長）
12/14 国立市立小中学校長・PTA会長等連絡会
施設見学（都立武蔵台学園）出席（会長）
12/18 国立一中評議委員会出席（会長）
12/19 三小地区育成会委員会出席（正副会長）
12/20 健全育成会議出席（会長）
12/28 防犯協会年末パトロール参加（会長）
1/8 国立一中研究発表打合せ（会長）
1/12 新入生保護者説明会（会長）

<<書記>>

11/12～21 『第4回運営委員会だより』作成
11/28 『第4回運営委員会だより』印刷・配布
1/4～7 執行部・各委員会活動実績資料まとめ

<<会計>>

11/10 PTA賠償責任保険料を学校へ請求、
活動費の支出状況の報告用紙を委員会へ配布
11/15 コピー機のインク注文・納品
11/20 コピー機のインク代金振込
12/13 学校からPTA賠償責任保険料受取・入金

<<学年委員>>

<1年> 特になし
<2年> 特になし
<3年> 特になし
<A組> 特になし

<<給食委員会>>

11/15 物資納入選定委員会出席
12/4 献立作成委員会出席
12/13 物資納入選定委員会出席
12/17 『給食だより』印刷・配布
1/8 献立作成委員会出席

<<広報委員会>>

11/10 3年生担任と打合せ(3年生のメッセージ)
11/23 3年生のメッセージ依頼原稿の印刷・配布
11/29 データ共有
11/30 バレーボール投稿記事入手・チェック・保存
12/5 戸澤先生に教職員のメッセージ原稿依頼
12/9 文化委員長より原稿データ入手・チェック・保存
12/10 3年生のメッセージ一回目原稿回収
12/13 3年生のメッセージ二回目原稿回収
12/25 戸澤先生よりデータ入手、原稿見直し、データ整理・保存
12/25 3年生のメッセージ三回目原稿回収
12/26 富士印刷→後半ページ分一部データ入稿、今後のスケジュール相談

<<安全委員会>>

特になし

<<文化委員会>>

11/5 文化セミナー『いっちゅうずカフェ参加者募集』の
手紙作成、装飾等創作開始（前回未報告分）
11/6 正副会長に手紙チェック依頼（前回未報告分）
11/7 『いっちゅうずカフェ参加者募集』の手紙を印刷・
配布、当日流す曲選択（前回未報告分）
11/9 アンケート作成（前回未報告分）
11/10 先生・会長と打合せ、正副会長にアンケートチェ
ック依頼、当日の装飾・配置等確認打合せ
11/20 打合せ
11/22 参加者リスト作成、買い出し
11/23 最終打合せ、飾り付け準備、“いっちゅうずカフェ”
開催
12/7 アンケート集計
12/11 アンケート集計結果作成

<<芝生委員会>>

特になし

<<選出委員会>>

11/10 PTA選挙の打合せ、PTA選挙の原稿作成
11/13～20 原稿チェック依頼
11/23 『選挙のお知らせ』印刷・配布
12/22 立候補届出受取

4. 連絡事項

(1) 文化委員会より

『いっちゅうずカフェ』の報告

11月23日実施につきましては、ご協力いただきましてありがとうございます。参加希望者15名、文化委員6名、全21名が参加しました。場所が校長室という特別感と校長先生の話しやすいお人柄もあり、大変好評でした。参加者からは、「たくさんの先生にも参加いただき、普段聞けないような話を聞くことができた」、「先生達の『一中愛』も伝わって来た」、「大変有意義な時間を過ごすことができた」などの感想をいただきました。

(2) 選出委員会より

① PTA選挙公示の届け出結果について

昨年12月末にPTA選挙を公示し、会長1名、副会長1名の立候補がありました。しかしまだ、副会長1名が欠員となっていますので、新入生保護者会にて「会長・副会長の立候補のお知らせ」を配布しました。

②運営委員会における推薦者募集について

新1年生保護者より、副会長への立候補者がいない場合には、1月末までに現運営委員会の各委員会より推薦者を募集し、2月下旬頃、立候補者と運営委員会からの推薦者による話し合いを実施します。

(3) 会計より

活動費の支出状況について回収しました。次回3月9日の運営委員会にて領収書と残金を回収します。

(4) 書記より

来年度総会資料作成のため、各委員会の今年度の活動報告を作成し、3月2日までに提出をお願いします。

(5) 会長より

①卒業記念品について

昨年同様の印鑑と印鑑ケースを用意します。3年生には印鑑の内容の確認を進めます。

②研究発表のお手伝いについて

1月17日(木)午後0時30分から1時30分はたくさんのお客様がいらっしゃる予定ですので、お手伝い可能な方には是非ご協力をお願いいたします。

③国立市PTA会長協議会、国立市立小中学校長PTA会長等連絡会の報告

12月武蔵台学園(特別支援学校)の学校内見学をしました。

④三小地区育成会の報告

1月19日(土)国立高校にてニューイヤーコンサートを開催します。一中からは合唱部が参加します。

⑤次回運営委員会日程について

運営委員会年間スケジュールでは3月2日と記載していましたが、正しくは3月9日ですので訂正します。

5. 協議事項

(1) 会長より

①来年度の活動計画について

来年度総会資料に掲載する活動計画(案)の作成について、今年度の活動内容をもとに来年度の活動と予算について、各委員会に確認させてください。

広報委員：活動内容変更なし。今年度印刷業者を変更したが、今年度予算は超えない予定。

給食委員：活動内容変更なし。予算変更なし。ただし、給食会試食人数が増えるなら予算アップの必要あり。

文化委員：活動内容変更なし。予算変更なし。ただし、セミナーなど増やすなら予算アップの必要あり。

安全委員：活動内容を一部変更。通学路危険箇所の改善に関する要望書提出の活動を追記。

前年度と今年度の予算実績から予算ダウンの可能性あり。

芝生委員：対外的な会議の出席はないため、活動内容から削除する。予算変更なし。

選出委員：活動内容変更なし。予算変更なし。

学年委員：学年だよりは発行していないため、活動内容から削除する。

書記：活動内容変更なし。予算変更なし。

会計：ベルマークの口座管理は実施していないため、活動内容から削除する。予算変更なし。

各委員会、上記の通り確認しましたが、その他意見ありましたら検討しますので予算作成までにご連絡ください。

②委員決めのお手紙について

各委員会のPR内容を変更する場合には、正副会長メールへ3月2日までに連絡ください。

(文字数は、学年委員会80文字以内、学年委員会以外の委員会・執行部150文字以内)

③来年度の会計監査選出について

執行部より3名の選出を調整中でしたが、本協議中に運営委員会より1名立候補がありましたので、残り2名を執行部より選出し、次回運営委員会にてご報告できるように進めます。

(2) 書記より

『運営委員会だより』のペーパーレス化について

今回の運営委員会だよりよりホームページ掲載のみとし、ペーパーレス化を試験的に実施します。そのご案内のおたよりは別途配布予定です。

6. 審議事項

(1) 会長より

①教育活動奨励費について

教育活動奨励費とは、翌年度繰越金が20万円を超過した場合、超過額を上限に教育活動奨励費として翌年度に使用でき、その際、事前に運営委員会にて審議が必要です。今年度も学校側で必要なものを検討していただき、購入する提案がありました。

→拍手多数にて承認

②学年委員の委任状出席について

学年委員については委任状の提出をもって代理出席を認め、代理出席者に議決権を付与すること、それにもない、以下のPTA会則細則を改訂する提案がありました。

細則第二条 2 ハ (追加)

学年委員会正副代表からの委任状を持参して代理の学年委員が運営委員会に出席した場合、正副代表と同じ権利を保障する。

→拍手多数にて承認

③学年主任の運営委員会参加について

現在、学年主任は運営委員会へ参加していないことから、以下のPTA会則細則を削除する提案がありました。

細則第二条 3、教職員

イ、学年主任は学年委員会に所属し、運営委員会に参加する。

→拍手多数にて承認

(2) 3学年委員より

卒業時の先生方への色紙購入について

学年単位で活動を行う際、各クラス2,000円を上限に予備費を使用でき、その際、事前に運営委員会にて審議が必要です。今年度も卒業式に生徒より先生方に色紙をお渡しするために、予備費の一部を色紙の購入に充てる提案がありました。

→拍手多数にて承認

【第6回運営委員会】3月9日(土)午前10時開始 会場：視聴覚室

- ・議題を提案される方は、**2月27日(水)**までに学年委員を通じて正副会長まで連絡し、運営委員会に出席してください。