

国立第一中学校 P T A 会員各位

第 6 回運営委員会だより国立第一中学校 P T A
会 長 平井 愛日 時：3 月 9 日（土） 午前 10 時～11 時 10 分 場 所： 視聴覚室
（総出席者数 42 議決権の有る出席者数 40/内委任状 4 議決権数 63 司会： 副会長 丸山美佳）**1. 会長挨拶**

おはようございます。今日もお集まりいただきありがとうございます。今日が平成 30 年度最後の運営委員会になります。みなさま、本当に一年間ありがとうございました。最後まで一緒に P T A の運営に携わっていただきまして感謝しております。後は、引き継ぎと総会という大事なお仕事が残っております。新役員・委員の方がスムーズにスタートできるよう工夫していただけるとありがたいと思います。今日も盛りだくさんですが、よろしく願いいたします。

2. 校長挨拶

3 月に入り一中の様々な場所で春を感じさせてくれる光景を目にします。生徒門付近にある寒桜の花は 2 月中旬から咲き始め、既にピークを過ぎました。プール横の空き地に毎年生えるフキノトウは、今年も元気に顔を出しています。また、生徒が毎日遊ぶ芝生も新芽が出て緑色に染まり出しました。

先日、一中の桜の子孫を残す取り組みを行いました。この夢の取り組みは、一中の桜の寿命が近いことを専門家から指摘され何とか子孫を残したいという考えから実現したもので、当日は市役所、専門家（日本花の会）、生徒達 20 名以上が集まり楽しく作業を行いました。スタッフの中に一中を昭和 34 年に卒業された方が 2 名いらっしゃいました。その方と一緒に、現役の生徒が一中の桜を次世代につなぐ作業をしている光景は、本当に心温まる時間でした。

さて、平成 31 年度に関するお知らせがあります。平成 31 年度女子生徒の標準服にスラックスを導入させていただきました。これは、女子生徒の選択の幅を広げるという意味で、在校生も含めて実行させていただきます。

一年間、保護者のみなさま方におかれましては、一中の教育活動を理解してくださりと、大きな力を与えてくださいましたことに感謝申し上げます。また、平成 31 年度も一中のさらなる発展に向けて教職員一同努力してまいりますので、「チーム国中」のスタッフとして保護者のみなさま方にも、お力をいただければと思います。

最後に、3 年生の保護者のみなさま、お子様のご卒業おめでとうでございます。特にこの一年間は進路に向けてご苦労されたことと思います。新しい時代に向けて、束の間の充電期間となりますが、どうか見守ってあげてください。

一年間本当にありがとうございました。

3. 学校報告**【日熊副校長】**

3 月になり暖かい日が増えてきて、春の訪れを感じるができるようになりました。こどもが小さい頃には、この時期と一緒に、ホットプレートで桜餅を作っていたことを思い出します。

春は出会いと別れの季節で、教員にとっては最もドラマチックな季節かもしれません。3 年生との別れに寂しさを感じながらも、これからどのように成長を見せてくれるのかが楽しみでもあります。3 年生のみなさんは、国立一中で学んだことをこれからの生活で発揮してくれることが、私達教員にとって何よりも嬉しいことです。未来に向けて大きく羽ばたいてください。

また、4 月には新入生を迎え、入学・進級という新しいスタートにワクワクしながら新たな気持ちで学校生活をスタートします。素晴らしいスタートをするために、先生方は今、生徒の気持ち作りをしています。この一年で成長を見せてくれている 1 年生と 2 年生なので、これから先輩として新入生を導いてくれるものと期待しています。

私は、まだ国立一中の 1 年生ではありますが、生徒達の素晴らしさがわかりました。そして、先生方の熱さも伝わってきました。この生徒達と先生方がいれば、本校はもっと良くなると確信できます。

保護者のみなさま、平成 30 年度も本校の学習活動にご理解をいただきありがとうございました。また平成 31 年度もよろしく願いいたします。

【遠藤教務主任】

1 年生は、スキー教室を終え、一回り成長して、一中に帰ってきてくれました。テストでは、学習しようという意識が高まっている様子が伝わってきました。今後の課題としては、もう一度、生活態度や友人との関わりについて、取り組んでいく必要があると思います。

2 年生は、先日、5 か国からの留学生を迎えて文化交流を行う国際交流行事がありました。社会科や英語科での学習を活かし、学年の温かさ溢れる行事になりました。学習面でも、多くの生徒が学習の意欲が高まり、テストや提

出物を頑張っている姿を見ることができました。最高学年に向けて、より責任感をもって行動してほしいと思います。

3年生は、都立一次入試を終え、ほとんどの生徒の進路先が決定しました。現在は、卒業式に向けての練習や外部の講師を招いての講演会を行っています。歌練習にも一生懸命取り組み、卒業式に向けて、良い表情でしっかりと準備を進めています。

A組は一年間を通して、通常学級との交流および共同学習を計画的に行いました。特に1年生とはスキー教室で多くの場面で一緒に活動し、その後の授業交流や朝学活、給食交流などに輪が広がった生徒も見られました。平成31年度以降も継続して行いたいと思っています。

4. 各委員会活動実績報告

※「運営委員会出席」、「『総会資料』用年間活動報告書作成」「副会長候補者推薦」は全委員会共通のため、活動実績には記載しません。ご了承ください。

<<会長・副会長>>

1/12 新入生保護者説明会出席(会長)
 1/15 卒業記念品アンケート印刷・配布(正副会長)
 1/17 研究奨励校発表会手伝い取りまとめ(正副会長)
 1/18 国立市PTA会長協議会出席(会長)
 1/19 ニューイヤーコンサート手伝い(副会長)
 1/23 三小地区育成会委員会出席(正副会長)
 1/25 卒業記念品発注(正副会長)
 1/26 三校合同防災訓練手伝い(正副会長)
 2/9 正副会長打合せ
 2/19 『校内施設改善についての要望書』に対する国立市教育委員会からの回答書受け取り(正副会長)
 2/28 国立市立小中学校長・PTA会長等連絡会、国立市PTA会長協議会出席(会長)
 3/1 国立一中評議委員会出席(会長)
 3/2 「話し合いの会」出席(正副会長)
 3/5 国立一中健全育成会議出席(会長)
 3/5 『校内施設改善についての要望書』に対する国立市からの回答を保護者向けに印刷・配布(正副会長)

<<書記>>

1/12 運営委員会にて『総会資料・活動報告書作成のお願い』配布
 1/12～24 『第5回運営委員会だより』作成
 1/13～ 『総会資料』作成
 1/20～31 『『運営委員会だより』のペーパーレス化について』作成・印刷・配布
 1/31 『第5回運営委員会だより』の一中HPアップを依頼
 2/27～ 執行部・各委員会活動実績資料まとめ

<<会計>>

1月 慶弔費の支払い2件
 1/14 『総会資料』用の予算書(案)作成
 1/28 インク・マスター注文
 2/1 インク代金等振り込み

<<学年委員>>

<1年> 特になし
 <2年> 特になし
 <3年>
 2月 卒業式に担任の先生に贈る色紙制作の計画・準備
 3月 学級委員を通じて色紙制作の協力を生徒に依頼
 <A組>
 1/17 活動反省会(平成31年度引継ぎ内容検討)

<<給食委員会>>

1/18 物資納入委員会出席
 2/5 献立作成委員会出席
 2/15 物資納入委員会出席
 3/5 献立作成委員会出席

<<広報委員会>>

1/22 教職員からのメッセージの受け取り・確認
 1/28 教職員からのメッセージ(追加分)の受け取り・確認・入稿
 1/29 卒業生からのメッセージの入稿
 1/30 戸澤先生(広報担当)へ連絡
 1/31 スキー教室、職場体験、修学旅行、A組合同合宿の原稿と写真、会長挨拶の原稿入稿
 2/21 初稿を校正し副校長先生に確認
 2/22 卒業生からのメッセージの原稿を提出
 2/26 二校を校正し副校長先生に確認
 2/27 二校入稿
 3/5 三校入稿
 3/8 富士印刷に支払い

<<安全委員会>>

2/19 『通学路危険箇所の改善に関する要望書』に対する国立市からの回答書受け取り
 3/4 「ピーポくんの家」協力世帯へ継続のお願いとプレート確認のための訪問

<<文化委員会>>

特になし

<<芝生委員会>>

特になし

<<選出委員会>>

1/12 運営委員会にて、新入生保護者からの正副会長の立候補・推薦がなかった場合、推薦のお願いをする旨案内
 1/18 新入生保護者からの立候補・推薦がないことを確認
 1/23 副会長の立候補がないため、各委員会へ推薦をお願い
 1/31 『推薦者募集のお願い』締め切り
 2月 「話し合いの会」準備
 立候補者及び推薦者への「話し合いの会」お手紙配布&電話にて出席確認
 3/2 「話し合いの会」開催

5. 連絡事項

(1) 安全委員会より

- ①『通学路危険箇所の改善に関する要望書』の回答について
市からの回答書を受け取りました。保護者への報告のお便りを3月11日(月)に配布予定です。
- ②腕章回収について
パトロールの腕章をお持ちの方は、安全委員へお返してください。

(2) 選出委員会より

- ①正副会長候補者について
昨年12月末にPTA選挙を公示し、会長1名、副会長1名の立候補がありましたが、副会長1名が欠員となっていましたので、新入生保護者説明会にて副会長への立候補・推薦を募りました。結果、立候補・推薦ともに出ませんでしたので、1月末までに現運営委員会の各委員会より推薦を募集し、3月2日に、立候補者と運営委員会からの被推薦者による話し合いを実施し、副会長候補者が決定いたしました。

(3) 会計より

- ①活動費の締めについて
平成30年度活動費を締めますので、前回お渡ししている委員会活動費の用紙に領収書を貼り提出してください。残金は回収しますので運営委員会終了後会計担当までお持ちください。

(4) 書記より

- ①総会資料について
平成31年度総会資料のご提出ありがとうございます。毎年、総会資料製本のお手伝いをお願いしておりましたが、学校の製本機を使用させていただくことになりましたので、今回はお手伝いなしとさせていただきます。
- ②年度末までの活動報告について
本日から引き継ぎまでの活動実績は現委員がまとめ、新委員に引き継いでください。引き継ぎ後から平成31年度第1回運営委員会前日までの活動実績は新委員がまとめ、現委員がまとめた活動実績とともに第1回運営委員会にて報告するよう引き継ぎをお願いいたします。
現委員：3月9日～4月26日の活動実績を新委員に報告
新委員：上記に加え、4月27日～平成31年度第1回運営委員会前日の活動実績を新書記に報告
- ③ペーパーレス化について
『第5回運営委員会だより』から紙での配布をやめ、ホームページ上に掲載する形に変更しています。良否のご意見ありましたらお寄せください。

(5) 正副会長より

- ①教育活動奨励費について
学校側からテーブルベンチを増やして欲しいという要望をいただきました。現在、既に校庭に6～7台ほど設置してありますが、1クラス全員が座ってお弁当を食べるなど屋外活動ができるよう、追加で3～4台の購入を検討しています。1台25,200円で購入予定です。
- ②国立市PTA会長協議会、国立市立小中学校長PTA会長等連絡会、三小地区育成会の報告
会長会で、国立市にある全小中学校で利用できるパトロールプレートが配布されました。学校の自転車や、希望者に配布し自転車の前かごの部分に着けていただく予定です。ご希望の方がいらっしゃいましたらお声掛けください。育成会ではニューイヤーコンサートが開催され、一中からも合唱部が参加しました。
- ③『校内施設改善についての要望書』の回答について
2月19日に安全委員の方と一緒に、市に要望書の回答を受け取りに行き、3月5日に保護者向けにお手紙を配布しました。平成31年度以降は特別教室棟の機能を本校舎に移転する計画があり、それについての追加情報が入り次第、保護者へはお手紙でお知らせする予定です。平成30年度は例年通りアンケートにてご意見を募りますが、将来的には保護者のご質問やご意見をよりダイレクトに伝える場として、目安箱のようなPTAボックスを職員室の前に設置させていただく予定です。
- ④役割分担会と総会の日程について
役割分担会は引き継ぎ会でもあり、まずはそれぞれの委員会の代表者に活動を説明していただいた後、担当委員を決定いたします。その後、各委員会に分かれて引き継ぎをしていただきます。
総会の受け付けは現2学年学年委員の方、リサイクルは現1学年学年委員の方にお手伝いいただきますので、現1・2学年学年委員の方と現書記・現会計の方は午後1時15分に体育館にご集合ください。
総会では、各委員長さんに一言発言していただきますのでご準備ください。
万が一、出席できない場合は委任状の提出をお願いいたします。委任状は4月に入ってから保護者へのお手紙ともにお配りします。
- ⑤平成31年度委員選出について
入学式の後ではなく、例年通り4月に入ってから各学年で行われる最初の保護者会の後に行いたいと思います。

⑥委任状について

前回の運営委員会で承認された、学年委員の委任状制度を本日より開始しました。本日は 4 通の委任状を受領し、議決権の有る出席者数に含めています。

⑦卒業記念品について

発注していた印鑑が完成し、納品されました。地元の業者ですので、不備などありましたら直接ご連絡いただければ対応してまいります。平成 30 年度までは正副会長が発注作業を担当しましたが、平成 31 年度以降は 3 学年学年委員の方に担当していただく予定です。

6. 協議事項

(1) 正副会長より

①平成 31 年度委員人数について

クラス数が確定していないため、今の時点で全委員人数を確定することはできませんが、各委員に最低何名必要かというご意見をいただきたいと思ひます。

広報委員：8 名希望

給食委員：8 名希望（会議が毎月 2 回あるので現状を維持したいが、7 名でも可能）

文化委員：8 名希望（イベントがあり現状を維持したい）

安全委員：7 名希望

芝生委員：6 名希望（5 名でも可能）

選出委員：3 名希望

学年委員：各クラス 2 名希望（各クラス 1 名だと代替要員がない）

書記：5 名希望（4 名でも可能）

会計：4 名希望（3 名でも可能）

クラス数が確定次第、執行部で相談し、役割分担会にご出席いただく方に納得していただけるような体制を決定したいと思ひます。また、現状、各クラスで選出していただく役員の数に、会長・副会長は含まれていません。役員選出時には既に会長・副会長候補者は決定しておりますので、この 3 名をクラスから選出する役員人数に含めたいと考えています。例えば、各クラスから 8 名の役員を選出する場合、そのクラスに当該年度の会長候補者が含まれている場合は、クラスからの必要選出人数は 7 名となります。

②プリンター購入について

印刷機は、大量に印刷する場合はコストパフォーマンスが良いのですが、数枚の印刷だと逆にコストがかかるので、プリンターの購入を考えています。値段と大きさ等を調べたところ、キヤノンのモノクロレーザープリンターが候補に挙がっています。ご意見やご質問等ありましたらお願いいたします。

→意見なしにつき、そのまま審議事項に追加

7. 審議事項

(1) 会計より

①平成 31 年度予算書（案）について

平成 30 年度総会資料の 15 ページと本日お配りした平成 31 年度予算書（案）をご覧ください。生徒数が減り、集金できる金額も減ってきていますが、広報委員と文化委員の予算を抑えることができたので、平成 30 年度とほぼ同じような予算組みができました。

繰越金についてですが、平成 31 年度予算書（案）では繰越金を収入に含めました。収入に含めずに予算を組むと、繰越金が増え続ける傾向にあります。多額の繰越金をもっているのも健全ではないと考え、収入に含めることで数年かけて適当な繰越額に戻していきたいと思ひます。

→拍手多数にて承認

(2) 正副会長より

①会計監査について

運営委員より 3 名の立候補者がありました。この 3 名の方に立候補者として総会に出席していただきます。

→拍手多数にて承認

②平成 31 年度活動計画（案）について

お配りした資料をご確認ください。多少変更を加え、実際の活動に沿った内容になっていると思ひます。

内容をご確認いただき、ご質問やご意見がありましたらお願いいたします。

→拍手多数にて承認

③プリンター購入について

上記の協議を経て審議

→拍手多数にて承認

～今後の予定～

【役割分担会】	4 月 27 日（土）	午前 10 時～・視聴覚室
【PTA 総会】	5 月 11 日（土）	午後 2 時～・体育館

一年間、ありがとうございました。