

1 入学前に身に付けていただきたいこと

(1) 名前を呼ばれたら「はい。」と元気よく返事をする。

自分の名前が呼ばれたとき元気に「はい。」、そして、明るく「おはようございます」、「さようなら」、笑顔で「ありがとう」、素直に「ごめんなさい」と言うことができると、子供たちの学校生活はとても楽しくなります。

(2) 自分の名前を読む。

下駄箱、机、ロッカー、フックには、子供たちの名前が平仮名で表示してあります。入学式の翌日から、自分で自分の名前を見つけてくつを入れたり、ランドセルをしまったりします。

(3) 自分のことは自分です。

入学までに、子供たちのできることをたしかめていただき、できることを増やしてください。

- ①かさを一人でたたむ。
- ②洋服を一人で着替え、脱いだ服をたたむ。
- ③トイレを一人で使う。

和式のトイレを経験させておいてください。座る位置や水の流し方などを知らないため、汚してしまうことがあります。また、トイレの後は手を洗うことを習慣づけましょう。

- ④自分で鼻をかむ。
- ⑤そうきを洗って、絞れるようにする。

(4) 食事の準備をして、残さず食べ、食器を片付ける。

学校給食は4月10日(月)から始まります。第1学年は4月24日(月)から始まります。家庭での食事と異なる点は、友達と一緒に準備をし、一緒に食べ、一緒に片付けること、そして、食事の時間が決まっていることです。

- ①箸を使って食事をする。
- ②食事の前に手を洗う。
- ③歯みがきをする。

給食後、歯みがきタイムを設け、全校で歯みがきを行っています。

(5) 生活リズムを整える。

安定した生活を送ることができるよう、生活リズムを整えることが大切です。

- ①早寝・早起きを習慣付ける。
- ②朝食をとる。
- ③排便をする。

(6) 友達となかよく遊ぶ。

遊びを通して、子供たちは集団生活のルールを知り、がまんすることを覚え、人間関係について学びます。家庭と異なる集団の中で、社会性と協調性を身に付けていきます。

(7) 自分の気持ちを伝える。

自分の気持ちを相手に伝えようとすることは自立への第一歩です。「きもちが悪いです」「やめて」と自分の気持ちを伝えることが大切です。

2 もちもの

(1) 教科書

- ①入学式当日学校でお渡しします。
- ②国庫負担により、無償配布されます。
- ③紛失した場合等は、購入することができます。担任にご連絡ください。

(2) 学校で一括購入する学用品

指導にあたり、共通した学用品を使用することが適切なものにつきましては、学校で指定し、入学時に一括購入させていただきます。

入学式に配布するもの

- 道具箱（教科書・ノート・文房具などを入れます。）
- 連絡帳（担任との連絡に使ったり、翌日の持ち物を書いたりします。）
- 連絡袋（連絡帳や学校からの手紙・プリントなどを入れます。）
- 自由帳
- のり
- クレパス（24色）

後日、配布するもの

- 学習ノート（国語・算数）
- ひらがなのがくしゅう・けいさんのがくしゅう
- 漢字ドリル・計算ドリル
- 歌集 など

(3) ご家庭で準備していただく学用品

学用品

- ランドセル
- 筆箱
- 下じき（1枚 A4 サイズ）
- 鉛筆（2B 5本）（赤鉛筆 1本）
- 白い消しゴム（1個）
- 名前ペン（1本）
- はさみ（1個）
- 色鉛筆（12色）
- 手提げバッグ（図書の本の貸し出し用・大判の本が入るサイズ）
 - ・袋の大きさ 縦 30 cm×横 40 cm位 持ち手の長さ 20 cmくらい
 - ・1年生で使用する机（8号）のフックの高さは 42 cmです。袋と持ち手の長さが 40 cm以上あると、カバンが床に常時触れることになるので早く傷みます。
 - ・指導体制の変更や児童の実態により、手提げバッグをご用意いただく場合があります。その場合は学年だより等でお知らせいたします。



筆箱・下じき・鉛筆・消しゴムなどは、集中して学習できるように、無地の物をご用意ください。

体育用品

- 体育着（紺の短パン・白色無地の半袖）
- 体育帽（紅白つば付）
- 体育袋（巾着タイプ）

※冬の寒い日は、白色無地の半袖シャツの代わりに、白無地の長袖シャツの着用できます。

※準備運動までは、体育着の上にトレーナーを着用できます。

※フード、ファスナーのついているトレーナー、タイツ、ニーハイソックスの着用はご遠慮ください。

学習用品…新しく購入される必要はありません。ご家庭にあるものでかまいません。

校内販売日を設けます。当該学年進級時の保護者会で説明いたします。

- 第1学年…鍵盤ハーモニカ・絵の具セット
- 第3学年…国語辞典・リコーダー・書道用具
- 第5学年…裁縫セット
- その他の教材につきましては、当該学年からお知らせいたします。

（4）ご家庭でご用意いただく身の回りのもの

給食用品：毎日、清潔なものと取りかえますので複数ご用意ください。

- ランチョンマット（机サイズの約 たて40cm・横60cmぐらいのもの）
※市販されているものでも大丈夫です。
- ミニタオル
- 給食袋（ランチョンマット1枚・ミニタオル1枚が入る大きさのもの）
- 歯ブラシ 給食後に歯みがきを行い、病気の予防、歯みがきの習慣づけを行います。
- コップ 割れにくいプラスチック製のもの。給食後の歯みがきで使います。
- マスク 給食準備中全員着用します。

上ばき：足に合ったものを用意してください。

- 上ばき（布地が白いもの・履いたり脱いだりしやすいもの）
※バレシューズと言われるものを使われている方が多いです。
- 上ばき袋（週末に持ち帰ります）



防災頭巾…校内販売日を設けます。担任にご相談ください。

- 防災頭巾
 - ・家にあるもの、手作り、市販されているもの⇒すべて可
 - ・防災協会推奨のものが望ましいです。
- 防災頭巾カバー
 - ・防災頭巾を入れて椅子にかけられるもの

※ 椅子のサイズ⇒縦 35 cm、横 40 cm位です。



その他

- かさ(先がとがっていないもの)
- ぞうきん (1 学期 名前を書いてないぞうきん 1 枚・名前を書いてあるぞうきん 1 枚)
(2 学期 名前が書いてあるぞうきん 1 枚)
(3 学期 名前が書いてあるぞうきん 1 枚)
- ハンカチ・ちり紙 (ポケットティッシュ)

※名前の書いてあるぞうきんは、掃除のとき床拭きに使用します。このぞうきんを保管するときに使用する洗濯ばさみを、私費会計から一括購入させていただきます。

※名前の書いていないぞうきんは机や棚を拭くときに使用します。1 学期に担任が集めます。汚れたり、傷んだ場合には廃棄させていただきます。

すべての持ち物・洋服にひらがなで名前を書いてください。



- シンプルで学習や学校生活に適したものを選んでください。
(キャラクターのついているものはご遠慮ください。)
- 現在使っているものや兄・姉が使っていたものなどがありましたら、それらを活用してください。

(5) 服装

- ① 自分で脱ぎ着ができ、清潔で活動しやすいもの
- ② なるべくポケットのあるもの (ハンカチ・ティッシュを入れます。)
- ③ 足に合った運動靴 (体育の時間にも履きます。)

(6) ノート

保護者の皆様に購入していただくノートです。

このほか、ひらがな練習帳や漢字練習帳など、学校で一括購入する場合があります。

	国語	漢字	算数	理科・社会
1年	入学時配布 2冊目から 12ます (十字リーダー入り)		入学時配布 2冊目から17マス 12×17マス (12mmマス)	
2年	18ます		17マス 12×17マス (12mmマス)	
3年	18ます	91字 (十字リーダー入り)	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り
4年	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	104字	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り
5年	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	120ます	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り
6年	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	150ます	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り	5mmマス 30×44マス 10mm実線入り

※連絡帳や自由帳等について

- キャラクターなどが書いてある物は、学習の妨げになることがあります。できるだけキャラクターが使われていないものをお選びください。
- 連絡帳・・・連絡袋に入るA5版で縦罫のもの
- 自由帳・・・無地のもの

(7) 各学年の学習用具

	道具箱	筆箱
低学年	はさみ、でんぷんのり（ヤマトのり、フェキのり等）、スティックのり 色鉛筆（12色）、クレパス	2Bの鉛筆5本、赤鉛筆 白い消しゴム、黒油性ペン（細字） 定規（15cm程度）
中学年	はさみ、のり、色鉛筆（12色）、三角定規 ※コンパスは3年から使用します。 分度器は4年生から使用します。	鉛筆5本、赤鉛筆、青鉛筆 白い消しゴム、黒油性ペン（細字） 定規（15cm程度）
高学年	はさみ、のり、色鉛筆（12色）、三角定規、 分度器、コンパス	鉛筆5本、赤鉛筆または赤ペン 青鉛筆または青ペン、白い消しゴム 黒油性ペン（細字）、定規（15cm程度）
毎日、持って来るもの	連絡帳、連絡袋、下じき、筆箱、（自由帳）	

○上記にない物が授業で必要になった時は、学年だよりなどでお知らせします。

○筆箱・下じき・鉛筆・消しゴム・定規などは、無地でシンプルなものをご用意ください。

○キャラクターなどが書いてある物は、学習の妨げになることがあります。

○学校での学習に必要なものを、学校に持って行かせないようご協力ください。

（例：シャープペンシル、色ペン、修正ペン、おもちゃ消しゴム、ねり消しゴム、シール、マンガ、ゲーム、プレスレットやミサンガなどのアクセサリなど）

3 一括集金

国立第六小学校では、会計事故防止のため一括集金を実施しています。集金額は、学校が一括で購入する教材について年間計画を立てその見積から集金をいたします。4月に集金方法や集金額をお知らせいたします。

○ゆうちょ銀行の口座に振り込みをお願いしています。

○振り込みの際に、手数料がかかる場合があります。

購入品目…ひらがなのーとやカタカナの学習など全員が
同じものを使用する教材
ファイル・ノート・ワークテスト・電車代など
（そうきんをはさんでおく洗濯ばさみも一括購入します..）

学年	集金額（平成28年度）
1年生	11,000円
2年生	9,000円
3年生	9,000円
4年生	11,000円
5年生	13,000円
6年生	12,000円

4 六小メール

国立市教育委員会では、市立小・中学校に不審者情報や急な予定変更等の連絡を遅滞なく届けるために、メール配信システムを導入しています。

緊急時の連絡、運動会の実施の可否等の連絡は、六小メールにてお知らせしております。

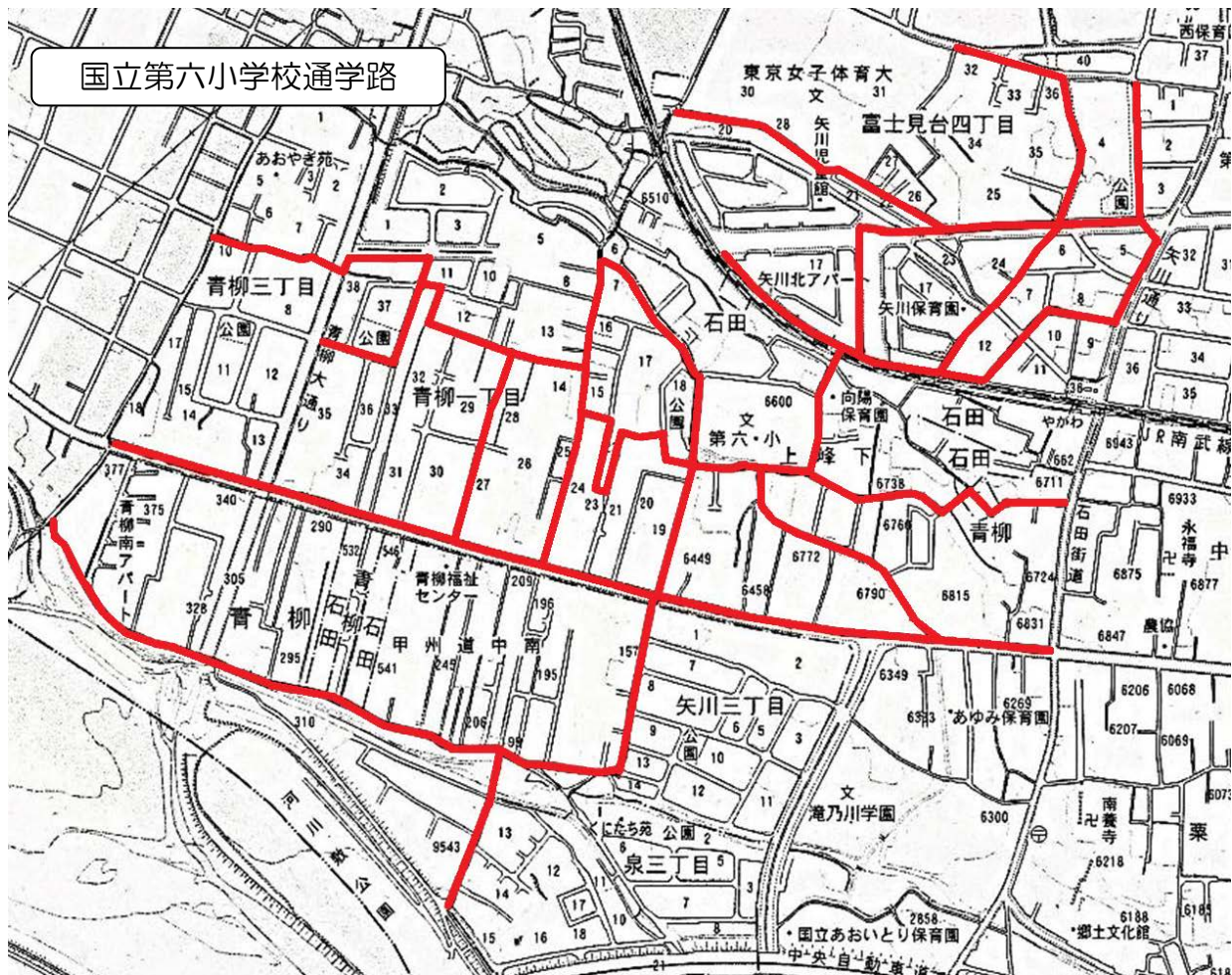
入学されました後、メール配信システムご登録をお願いする手紙を配布いたしますので、各ご家庭にてご登録手続きをお願いいたします。

5 通学路

国立第六小学校では、通学の際の児童の安全確保等を目的として通学路を定めるとともに、安全な登下校ができるよう指導を行っています。

【保護者の皆様にお願ひすること】

- (1) 集団下校コースを参考に、登校する通学路を決めてください。(地図参照)
- (2) 子供たちと一緒に通学路を歩いて経路を確認してください。
- (3) 自宅から学校まで、子供たちが何分かかるか確認しましょう。
- (4) 危険な場所やピーポクんの家などを、子供たちの目線で確認してください。



- 登下校は、寄り道をしないで、きょうだいや近所の友達と一緒に歩かせるようにしてください。
- 登下校中、忘れ物に気付いても取りに戻りません。

6 生活時程

- (1) 登校時間は8時15分から8時25分です。早く登校しても校庭で遊ばずに静かに待ちます。
- (2) 1年生は4月21日まで11:30頃に下校します。
- (3) 1年生は5時間授業は5月下旬より始まります。
- (4) 生活時程表を4月に配布します。

- 欠席のときは、連絡帳でお知らせください。
- 遅刻のときは、保護者が教室まで送ってください。
- 早退のときは、保護者が必ず教室または保健室まで迎えに来てください。お子様一人では早退できません。
- 緊急連絡先をはっきりさせておいてください。

7 学校給食

- (1) 国立市の小中学校では、給食センター方式（すべての学校の給食を一ヶ所で作り、各学校に配送する方式）で学校給食を実施しています。
- (2) 1年生の給食は4月末から（週5日）開始します。
- (3) 給食費の口座振替依頼書は、4月6日までに学級担任に提出ください。
- (4) アレルギーがある場合、牛乳を除いたり、詳しい献立表を受け取ったりすることができます。
 - ・ アレルギーの調査票をご記入の上、本日の保護者会終了後、全員ご提出ください。
 - ・ 配慮の必要な方⇒学校生活管理指導表(アレルギー疾患用)を4月6日に担任までご提出ください。

8 保護者用名札

年度当初に保護者用名札を配布いたします。保護者用名札は、不審者侵入防止のためのものです。ご来校の際は、名札ホルダー等をご活用いただき、見えるところに保護者用名札をお付けください。

- (1) 学校公開では、中央玄関に設けた受付で名簿に丸印をつけてから授業を参観してください。不審者侵入防止と合わせて、来校者の人数の把握をするためです。
- (2) 運動会や音楽会などの行事では、入場時の混乱を防止するため、受付をできるだけ省略いたします。

保護者用名札を着用された方は、受付をしないで入場することができます。保護者用名札のない方は、受付を済ませ、番号のついた貸しだし用名札を着用していただきます。
- (3) 必要枚数を連絡帳等でご連絡いただければ、保護者用名札をお渡しいたします。
- (4) 未就学児は名札の着用は必要ありません。
- (5) 名札ホルダーは、近隣の文房具店等でも購入できます。

※学校では貸しだし用名札を400程度用意していますが、運動会や音楽会で貸しだし用名札が不足しご迷惑をおかけすることがありました。保護者の皆様の他に未就学児以外の兄弟姉妹・おじいちゃんやおばあちゃんなど近親者の方は保護者用名札をご準備ください。

9 健康管理

(1) 健康調査票の記入と提出について

お子さまの健康状態を確認する資料として、健康調査票の記入をお願いしています。

国立第六小学校では、健康調査票を健康診断や健康管理、また非常時の対応に役立てています。健康調査票の記入の仕方を参考にいただき、入学式当日にご提出ください。

学校生活上、特別な配慮を必要とするお子さまは、必要に応じて主治医の指示書、または、生活管理指導表等を提出していただくことがあります。

(2) 日常の健康管理について

① 登校前と帰宅後のお子さんの健康観察を行ってください。

- 食欲があるか • 熱がないか • だるそうにしてないか など
- 生活リズムを整え、規則正しい生活ができるようにしてください。
- 毎日、睡眠を充分にとりましょう。(早寝早起き)
- 一日を元気に過ごすために、朝食をきちんととりましょう。
- 朝、排便してから登校できるような習慣を付けましょう。

② 基本的な衛生上の習慣を身に付けさせてください。

- 手洗い、うがい、歯磨き、トイレの使い方、爪切りなど

(3) 学校伝染病（学校で感染しやすい主な伝染病）

① 主な学校伝染病には以下のようなものがあります。

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="radio"/> 水泡（みずぼうそう） | <input type="radio"/> 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） |
| <input type="radio"/> 麻疹（はしか） | <input type="radio"/> 風疹（三日ばしか） |
| <input type="radio"/> インフルエンザ | <input type="radio"/> 咽頭結膜熱（プール熱）など |

② 学校伝染病にかかったときは、感染予防のため医師の許可があるまで出席停止となり、欠席扱いにはなりません。

③ 休んだ後、登校するときには医師の登校証明が必要です。

（登校証明書の用紙は、学校または国立市教育委員会のHPからダウンロードできます。この用紙を使って医師の証明を受けた後、登校させてください。）

(4) 日本スポーツ振興センター

① 学校管理下（登下校を含む）で発生した災害に対する救済制度です。手続きは学校で行います。

② 掛け金は市が出費しています。個人負担はありません。

③ 健康保険を使って、医療機関の窓口で支払った総額が1500円以上の場合に、該当します。

④ 支給は手続き後3ヶ月位たってから、保護者が指定した銀行口座に振り込まれます。

⑤ 病院に提出する必要書類は学校からお渡ししますが、「日本スポーツ振興センター」のHPや国立市の教育委員会のHPからもダウンロードすることができます。

(5) 保健室の利用について

保健室は体調を崩した児童の休養やけがの応急手当、健康診断や健康相談を行うところです。健康上のことでご心配なことがありましたら、遠慮なくお知らせください。

(6) その他

小学校では、下着や衣類を汚してしまうことがあります。そのときは保健室に用意してある下着・衣類に着替えることがあります。衣類は洗濯をして保健室に返却をしてください。下着は新しいものを使用しますので、新しい同等の下着をご準備いただき、保健室にお返しく下さい。

10 国立第六小学校PTA

お子さまの教育には3つの場があります。家庭と学校と地域です。それぞれに異なった働きがありますが、共に協力し合うことによって、お子さんの健やかな成長が可能になります。

お子さまが入学されましたら、教職員とともに、また、会員相互に語り合い、学び合っ
て国立第六小学校の子供のよりよき成長のために力を注いでいただきたいと思います。
そのためには、学校やPTAの行事などは、できるかぎり参加してください。PTAの
会則、その他については、入学式当日、会長より説明があります。

11 就学援助・学童保育など

(1) 就学援助…国立市役所・教育委員会学務保健係

(2) 学童保育を希望される方…児童青少年課 児童・青少年係

12 国立市教育相談室

教育相談室は、お子さんを育てていく上で、気にかかることや心配事などを、心理専門スタッフが保護者の方と一緒に考えていくところです。

「友達関係がうまくいかない」「学校へ行きたくない」「子供の性格や行動が気になる」など、お子さまやご家族が抱える様々な悩みについて専門のスタッフがご相談に応じます。

13 放課後キッズ

国立市では放課後に子供たちが健やかに過ごす居場所を作るために、放課後子ども教室推進事業を実施しています。国立市では、この事業の愛称を「ほうかごキッズ」と呼んでいます。放課後の校庭・体育館で安全に、安心して遊べるよう安全管理員を配置して、子どもたちはボールやなわとびなどで自由に遊んでいます。

放課後キッズを利用される場合は、放課後キッズ申込書にてお申し込みください。

春休み、夏休み、冬休み、土曜日・日曜日・祝日などの学校休業日、給食のない日には実施していません。

○実施日時 週2日(火曜日と金曜日)

- ・ 4月から9月は、放課後から午後4時30分
- ・ 10月から3月は、放課後から午後4時15分

○転入された方は、登校初日の8時20分までに2階小会議室に来校してください。

○始業式・全校朝会等で転入児童を紹介します。簡単な自己紹介があります。転入するお子さんは緊張されると思いますので、ご家庭でも励ましてあげてください。

※ 入学・転学等に関する問い合わせ先

副校長 樋口純子 042-572-6177

六小の子のやくそく

1 登校

- 登校時刻を守りましょう。

◎ 登校時刻・・・8時15分～8時25分

(朝会や集会に遅れないようにしましょう。)

- 決められた通学路を通り、交通のきまりを守って登校しましょう。
- 途中で忘れ物を取りに帰らないようにしましょう。
- できるだけ友達と二人以上で歩きましょう。
- 危険な目にあったら大声を出して、近くの家や店に逃げ込みましょう。

2 学校での生活

- 廊下は右側を静かに歩きましょう。

- 階段の手すりですべったり、物をすべらせたりしないようにしましょう。

3 休み時間

- 中休み、昼休みは外で元気に遊びましょう。

- 雨の日の遊びは教室でできる遊びをしましょう。

- 花壇・体育館や校舎の裏側、空き教室や特別教室では遊ばないようにしましょう。

- 休み時間にボールをける遊びはしない。

- 学級のボールが屋根などに乗った時は、担任の先生に知らせましょう。

4 下校

◎ 下校時刻・・・各学年の時間割に合わせて下校しましょう。

- 決められた通学路を通り、交通のきまりを守って下校しましょう。

5 持ち物

- 学習用具は、各学年で決められたものを準備しましょう。

- 学校には携帯電話など学習に関係のない物は持って来ないようにしましょう。

6 毎日、心がけること

- 大きな声であいさつしましょう。

(おはようございます。さようなら。等)

- 相手の気持ちを思いやり、ていねいな言葉づかいをしましょう。

- 注意されたら、一度でやめましょう。

• 物を大切にしましょう。(遊んだ物や掃除道具の後始末をしましょう。持ち物には名前を書きましょう。)

7 下校後

- 放課後はすぐに家に帰りましょう。

※放課後キッズを利用するときは、家に帰らず遊べます。

※一度家に帰った場合の校庭で遊べる時刻

4月～9月 午後4時30分

10月～3月 午後4時15分

※学校以外では、国立市のチャイムが鳴ったら帰りましょう。

【国立市のチャイム】

4月～9月 午後5時30分

10月～3月 午後4時30分

- 校庭では、食べ物を食べないようにしましょう。

• 自転車は決められた場所に置き、校庭では自転車に乗らないようにしましょう。自転車に乗るときは、ヘルメットをかぶりましょう。

※自転車置き場・・・理科室の東側と図工室の西側

- 忘れ物を取りに来ません。どうしても取りに来るときは、家の人と一緒に来ましょう。

8 その他

- 学校を休む時や早退・遅刻の時は、連絡帳や手紙で連絡しましょう。

- 急な早退のときは家の人に来てもらいます。



台風及び雷雨等の対応について

1 多摩北部に「暴風警報」が発令された場合の対応

- (1) 午前7時前に「多摩北部（国立市）に暴風警報」が発令され、警報が解除されなかった場合は臨時休校とする。
- (2) 午前7時前に「多摩北部（国立市）に暴風警報」が発令され、午前7時前に警報が解除された場合は通常通りの登校とする。
※その場合の登校に際しては通学路の安全を確認するために教員が巡回をする。
- (3) 竜巻注意情報等、その他気象に関する警報が発令され、児童の安全な登校が出来ない場合や、国立市教育委員会から臨時休校の指示があった場合は、その時点で臨時休校を決定する。（気象情報をもとに前日の決定もある）

2 午前7時以降に多摩北部（国立市）に暴風警報等が発令された場合の対応

- (1) 登校前及び登校中に暴風警報等が発令された場合
 - ① 登校前であれば自宅待機をする。
 - ② 登校中の場合はそのまま登校させ、在校中に発令された場合に準ずる。⇒警戒登校
- (2) 在校中に発令された場合
 - ① 台風の進路、屋外の状況により校内で待機させるか、集団下校させるかを判断する。
 - ② 暴風警報等が発令されている場合は校内待機を原則とする。
校内で待機させる場合は、六小メールで連絡する。
 - ③ 一斉下校させる場合は下校時刻・方法を六小メールで連絡する。
 - ④ 下校時の突然の雷雨等に伴い、安全な下校が出来ない場合は、校内待機とする。
校内で待機させる場合は、六小メールで連絡する。
下校開始は安全が確認された段階で判断し、保護者への個別の引き渡しは原則行わない。下校時は教員が児童の下校を見守る。

3 臨時休校に伴う留意事項

- (1) テレビ、ラジオ等による台風に関する情報に注意し、外出は避けること
- (2) 家庭での学習が可能であれば、各担任から示された課題を中心に学習を進めること
- (3) 台風による被害等についての報告、その他の相談、問い合わせがある場合は学校に電話で連絡をすること
- (4) 臨時休校に伴う振替授業については後日連絡する。
- (5) 翌日以降の登校について
 - ① 台風が通過し、暴風警報が解除された場合は通常通りの登校とする。
ただし、警報が解除されていない場合や台風の被害により安全に登校ができない場合は引き続き休校や登校時間の変更のある場合もある。その際は、六小メールにて周知する。

地震発生時の基本の対応について

- 1 震度6以上の地震の場合…小・中学校ともに保護者等の引き取りによる下校とする。
- 2 震度5以上の地震の場合
 - (1) 小学校…保護者等の引き取りによる下校
 - (2) 中学校…避難所になるかならないかの情報、学区の被害状況を得て学校が判断する。
 - ① 震度5以下の時
 - ・学校が避難場所となる場合（下校は危険と判断される場合→引き取りによる下校
 - ・学校が避難場所とならない場合（下校はできると判断される場合）→集団下校
 - ② 震度6以上の時→状況に関わらず、保護者等の引き取りによる下校
- 3 登校中・放課後等、学校と家庭・地域にいる児童・生徒が混在する場合
…引き取り、教職員が家庭まで送るなど人数に応じて対応をする。
 - ① 放課後キッズ、学童の時間に移行している時
 - ・児童がいる場合は、基本的に放課後キッズ、学童の職員が責任をもって対応する。
 - ・ただし、まだ高学年が学校にいる時間等で、学校で対応する方がよい場合には、教職員が学童等の職員と協議の上、対応する。
 - ② 登校中・下校中の時
 - ・児童・生徒は学校に戻ることを基本とする。しかし、家との距離、被害状況等の状況によっては、帰宅を判断する場合もある。
 - ・保護者が帰宅困難者となる場合も含め、日頃から場所・状況のパターンを想定して家庭でよく話し合っておく。
- 4 警戒宣言が発令された場合の学校対応について
 - (1) 警戒宣言発令中は、学校は臨時休校となります。
 - (2) 電話等の通信機器が不通になった場合、本校の中央昇降口に連絡事項を掲示いたします。
 - (3) 児童がすでに登校している場合は、保護者（または代理人）に学校で直接引き渡します。基本的にお迎えがあるまでお預かりします。
 - (4) 各家庭におかれましては、正しい情報を把握し、出所の明確でないうわさ等に惑わされることなく安全対策をお願いいたします。
 - (5) 警戒宣言発令中のみならず、解除後も安全のために児童を一人で外出させることがないようにお願いいたします。

入学時・転入時(編入時)の配布資料について

		新 1 年 生	転入生
1	国立第六小学校のしおり(本紙)	○	○
2	入学式のご案内	○	ありません
3	国立市立小学校における食物アレルギーへの対応について	○	○
4	食物アレルギー対応に関する調査について	○	○
5	保健調査 (クリーム)	○	○
6	学校給食費等の取扱いのお知らせ	○	○
7	国立市・学校給食費・預金口座振替依頼書(2枚複写)	○	○
8	学校要覧(平成28年度版)	○	○
9	早起き・早寝(東京都教育委員会)	○	ありません
10	教育相談室のご案内	○	○
11	ひとりひとりのお子さんの健やかな成長を願って 国立市特別支援教育の案内	○	○
12	国立市小学校適応指導教室	○	○
13	東京都の発達障害教育	○	○
14	「こころの東京革命」行動プラン	○	○
15	就学援助のお知らせ「教育費にお困りの方へ！」	○	○
16	災害共済給付制度の概要お知らせ	○	○