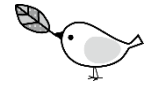




2021年度 PTA活動について



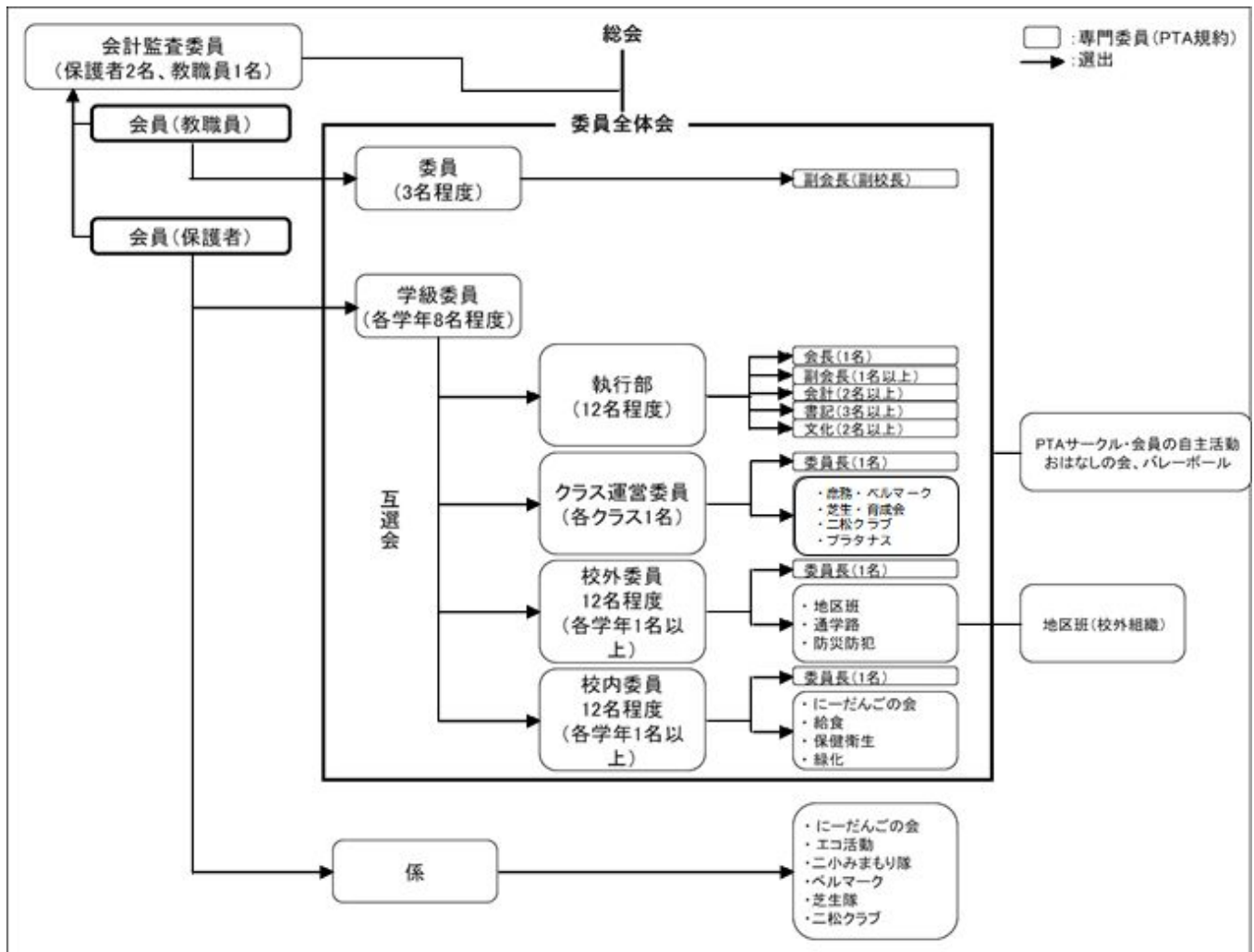
誰でも参加しやすいPTA活動を目指します

二小PTAでは、地域・保護者・学校が支え合いながら、子供たちが安心して過ごせる環境を守っていただけるよう、これまでPTA活動で築いてきた伝統は尊重し、負担の大きくなっている活動は軽減し、誰でも参加しやすいPTA活動を目指しています。来年度もPTA活動へご理解とご協力をお願いいたします。



<二小PTAのしくみ>

<学級委員と係について>



- ・PTAの会員には「学級委員」としての活動と「係」としての活動の2種類があります。まずは各学級においてPTA会員の中から「学級委員」を4名ずつ選出し、後日「専門委員希望アンケート」にて「専門委員」を決定します。
- ・「学級委員」以外の会員は、PTA活動に「係(お手伝い)」として参加します。「係」は希望アンケートに基づき決まります。各種行事や活動は会員の「係」活動で成り立っており、基本的には世帯あたり1つ以上の「係」を担当します。学級委員と係活動の詳細については、以下をご覧ください。



2021年度 学級委員の選出スケジュール



委員の選出スケジュールは以下のとおりです。ご多用とは存じますが、できる限りご出席をお願いいたします。

項目	日程	内容
学級委員の発表	3月4日保護者会予定 場所:各学級 新2年生 3月1日(月) 新4年生 3月1日(月) 新6年生 3月4日(木) 新5年生 4月8日(木) 新1・3年生 4月7日(水) プラタナス 4月12日(月)	各学級で、PTA会員の中から選出した学級委員を発表します。 新1年生～新6年生:各学級4名 (3クラスある学年は3名、プラタナスは3学級で1名) <u>*学級委員選出手順は、p.3をご参照下さい</u> *新5年生からは各学級1名ずつ、会計監査員も選出します。(新学級委員以外の方から選出します。) *少人数学年の場合には学級委員の人数を調整する場合があります。(平成29年度6年生に適用していました。)
PTA活動説明会 (旧互選会・活動説明部分)	4月10日(土) (10:00-11:30)	各学級から選出された学級委員が「専門委員希望アンケート」を提出するにあたり、各専門委員の活動について説明会をZoomで行います。PTA活動について疑問や質問などがある方はお気軽にご参加下さい。
専門委員希望アンケート (旧互選会・専門委員決定部分)	アンケート締め切り 4月11日(日) 専門委員発表 4月24日(土)	専門委員を決定するにあたり、専門委員希望アンケートをGoogleフォームで行います。
新旧の顔合わせ	引継ぎ期間 4月24日(土)～ 5月10日(月)	担当ごとに引継ぎ日設定
書面総会	総会資料配布 4月24日(土) 議決権行使書〆切 5月6日(木) 開票・集計・監査 5月7日(金) 書面による結果報告 5月10日(月)	来年度の総会は集会形式での開催は中止し、書面による審議とさせていただきます。 議題・昨年度の活動報告 ・決算報告・会計監査報告 ・新学級委員の承認 ・今年度予算案の審議
係の決定	5月下旬	アンケートに基づき、クラス運営委員にて係を決定します。決定後、各担当専門委員より詳細な日程や内容についてお知らせがあります。



学級委員選出手順



令和3年度学級委員は、1クラス4名(3クラスある学年は3名、プラタナスは3学級で1名)を、学級委員希望アンケート^{*1}の結果をもとに、以下の通り選出いたします。

[学級委員希望アンケートの結果]

Aの人数

4名→決定

5名以上→Aの中から話し合い^{*2}で4名選出

4名未満→A→決定

+足りない人数を、Bの中から話し合い^{*2}で決定

A+Bの人数

4人未満→AとB→決定

+足りない人数をCの中から抽選^{*3}にて決定

A:学級委員希望アンケートに「希望する」と回答した方

B:学級委員希望アンケートに「希望者がいなければ協力できる」と回答した方

C:学級委員希望アンケートに「希望しない」と回答した方で、これまでに該当学年で一度も学級委員をしていない方

(すでに一世帯当たり3回以降学級委員を経験した方(または正副会長を経験した方)を除く。)

*1 新1年生:2021年2月5日配布、4月6日回収

在校生:2021年1月12日配布、1月26日在校生回収

*2 話し合いによる選出が難しい場合、抽選になることもあります。

*3 抽選は各クラスの担任の先生が行います。

皆さまのご都合はできる限り配慮いたしますので、委員引き受けが難しい方はその旨アンケートにご記入ください。

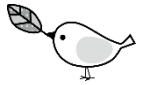
*4 正副希望者は優先的に当選

*5 プラタナス運営委員も児童1人につき1回委員をする決まりは、交流級と同様とします。

(交流級で委員を務めた方は、プラタナスでは免除。逆も同様。)



係の活動概要(新学級委員以外の方全員が対象です)



・★の付いている係は、人数が多いほど1人あたりの負担が軽くなりますので、可能な方は1つ以上の係にご協力をお願いいたします。

活動項目	日程	募集人数	活動概要	担当委員
に一だんごの会 <small>(育成会との共催行事)</small> * 国立市谷保の郷土食「煮い団子」という団子汁を、みんなと一緒に作って食べる会	12月初旬の金曜	12名	前日準備。育成会の方たちとの調理と会場準備作業です。時間は11月の育成会で確定するため、直前のご連絡となります。	校内委員会
	12月初旬の土曜 8:30-13:00	24名	当日準備と運営補助。参加費がかかります。子供たちの誘導や調理の見守りの他、力仕事もありますので男性も大歓迎です！	
エコ活動	第3火曜日(8月を除く) 13:45-14:30	30名 (1-2回/人)★	子供たちのリサイクル実践のサポートとして、文化担当委員と一緒に、紙資源を運び出し、回収業者に引き渡します。 ※令和2年度はコロナ禍で中止。令和3度は実施未定ため今回は募集しません。実施が決まった場合には、学校メールにて募集します。	文化担当
二小みまもり隊	学期始めなどの見守り日 8:00-8:30 (集団登校再開後) 7:45-8:15	40~60名 (1-2回/人)	事故の起こりやすい学期初めなどに、校外委員と一緒に、二小南西角交差点と郵政正門前で、登校時の見守りをします。お子様が通学時この辺りを通る方、この辺りにお住いの方、ぜひお願いします。 未就学児を連れてのご参加はご遠慮ください。	校外委員会
ベルマーク	7月の平日1回 (9:00-12:00)	24名	みなさんに集めていただいたベルマークの集計作業です。ベルマークを企業ごとに分け、点数を数えていただきます。作業は細かいですが、おしゃべりしながらもできる単純作業です。なお、ハサミを使用しますので、安全のため小さなお子様連れはご遠慮ください。	クラス運営委員会
	12月の平日1回 (9:00-12:00)	24名		
芝生隊	6~9月(8月を除く)の 毎週火・木8:30-10:00	40名 (1-2回/人)★	スクールサポートスタッフの方から当日指示をいただき、芝刈り、草取り、施肥などを行います。 校庭での作業になりますので、小さなお子様連れで参加される方もいらっしゃいます。	クラス運営委員会
二松クラブ <small>(夏休みに開催される校内・校外講師による特別講座)</small>	4月~7月までの準備5日程度 および夏休み中の開催当日3日間	準備各回 5~10名程度、 開催当日 8名程度	準備は印刷物のチェック、印刷・配布や集金、抽選などを行います。開催当日は参加する子供たちの受付と場所案内を中央昇降口で行います。(開催当日に係をされる方のお子様は必ず何かしらの講座を受講できる特典付きです!)集金と当日以外の日であれば小さなお子様連れでも参加可能です。	クラス運営委員会

令和3年「係」希望アンケートのオンライン登録のQRコードとURL

新一年生用



<https://forms.gle/WDt7q78JCviJSayr8>

在校生用



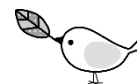
<https://forms.gle/jUGso8Xb5sqJVu8y9>

★PTA学級委員については、別紙ピンク色の【「PTA学級委員」希望アンケート】を、てのお子様ごとに担任の先生にご提出ください。

★係については、1番下のお子様で、上記に該当するQRコードよりオンラインでの登録をお願いします。詳細は別紙ピンク色の「係」希望アンケートをご覧ください。〈上記★2つとも 締切:2021年1月26(火)〉



学級委員(専門委員)の活動概要



＜全学級委員の活動の目的＞

- 学級委員は、学級PTA活動の充実に努める

＜全学級委員の活動＞

- ◆総会(4月)及び全体会(年3回以上、土曜日の学校公開日の午前か午後または平日午前に開催)への出席
- ◆運動会当日のサポート(主に駐輪場整理)など

執行部12-14名(会長・副会長・会計・書記・文化)

＜会長の活動目的＞

- 本会を代表し、会務を統括する
- 総会及び全体会を招集する
- 校内外の連絡の窓口となる

＜副会長の活動目的＞

- 会長の任務全般を補佐し、必要に応じて代表の代理を務める

担当委員	人数	活動内容
正副会長 (通称:正副)	4	<ul style="list-style-type: none"> ◆全体会及び総会の準備・運営 ◆PTA発行物の確認 ◆各種行事への参加・お手伝い ◆育成会定例会(第2月曜午前)への出席と活動への参加

		◆次年度における「はずむ」の編集
会長	(1)	・会長会(月1回午前)、校長会長会(年4回午後)での近隣校との情報・意見交換
副会長	(3)	・施設設備に関する要望書の作成 ・運動会におけるPTAお手伝いの準備 ・PTA活動に関する保険業務(契約更新・活動報告の提出・保険会社との連絡) ・グループメールおよび委員名簿の登録・管理 ・「ピーポくんの家」普及活動の推進(登録者管理・市の説明会への出席・マップ作成) ・全体会の司会

🔑 会長や副会長(通称:正副)には、PTA委員未経験者でもなれますか？

😊 今年度の正副は、1人は副会長経験者、3人は初めての委員でしたが、4人とも正副に立候補しました。

🔑 人前で話をすることは多いですか？

😊 会長は総会や全体会、育成会での挨拶はありますが、1人で長いスピーチをすることはありません。副会長は全体会の司会をしますが、相談をしながら決めました。また全体会での活動報告は担当がそれぞれ行います。

🔑 活動量は多いですか？

😊 普段の主な活動は、各委員さんから届く文書の確認や相談です。正副4人での話し合いは普段はSLACKなどで行い、全体会の前や、各委員会からのご相談やイベントのお手伝い要請があった場合は都合の合う者で対応しました。仕事や子供の病気などで活動できない事がありましたが、4人でやりくりできるのは、とても心強かったです。

確かに活動量は他の委員より多いですが、会長か副会長を1回務めると、学級委員を3回務めたこととみなされ、その後の学級委員の選出が免除となります。

🔑 今年度新しく導入したことは何ですか？

😊 新しく取り入れた事は2点あります。1つ目はZOOM利用です。コロナの影響もあり対面での話し合いが出来なかった為、全体会や校内見学会・学校保健委員会、各委員さんとの相談等をZoomで行いました。例年学校で実施する活動をZoom利用することで、その場に行かなくても、自宅や職場から参加でき、オンラインでも活動を進められ多くの方の意見交換ができました。

2つ目はSLACKです。正副内や正副と各委員長・執行部でやり取りをしながら活動を進めていきました。ファイルを共有する事ができ、効率的な情報共有ができます。ZoomとSLACKはPCとスマホどちらも利用できます。

🔑 PC作業はどんなことがありますか？

😊 SLACKやメールが主ですが、全体会のレジュメなど前年度のものを参考に文書を作成したりします。

🔑 PTAに参加してみようでしたか？

😊 今年度は、コロナ禍での活動だったので引継ぎ等の初動がスムーズに進まなかった部分もありましたが、ZoomやSLACKを利用する事で活動を進めることができました。ZoomとSLACKは3人とも初めて使いましたが、特に難しい操作もなく抵抗なく活用する事が出来ました。PTA活動では、校長先生も副校長先生も臨機応変に相談に乗ってくださるので、新しい提案や変更等も前向きに進める事が出来ます。また、各委員さんの意見を聞く機会が多く、課題解決に向けて一緒に考える時間はとても貴重な経験であり、多方面に人脈ができるのもうれしかったです。

🔑 新委員さんへ

😊 3人とも初めて副会長でしたが、お互いの生活を尊重し、協力して活動することができ、充実した時間を過ごすことができました。立候補するか迷っている方、4月10日(土)に行われますPTA活動説明会に是非ご参加いただき、PTA活動で分からない事・疑問に思う事・不安に思う事等ありましたら、お気軽にご相談下さい。

<会計の活動目的>

- 予算案を作成し、総会が決定した予算に基づいて一切の会計事務を務める
- 総会において会計監査を経た決算報告をする
- 本会の財産の管理する

担当委員	人数	活動内容
会計	2	<ul style="list-style-type: none"> ◆PTA会費の管理 (会費集金、口座名義人変更、各種活動費振込み、奨励金の申請) ◆来年度の予算作成 ◆卒業生や離任される先生のコサージュ管理
<p>🔍会計の活動は大変ですか？</p> <p>😊会計の活動は主に帳簿係りと出納係りに分かれていますが、2人で協力して作業を進めます。また、1人で進める作業もありますので、時間の融通がききます。日程の決まった活動も少なく、お仕事をされている方でも担当可能です。また、PTAの会費を受け持つ責任はありますが、年数回の出し入れになりますので、それほど負担にはなりません。立て替え分への支払いはネットバンキングも使用しており、学校への登校も月1回あるかないかです。</p> <p>🔍パソコン作業はありますか？</p> <p>😊主に、メール連絡です。帳簿係はExcelを使用します。前年度のデータを参考にでき難しい作業はありませんが、帳簿付けや次年度への引き継ぎ資料作り等、一定程度の時間を要します。また、PTA会費の集金については、各ご家庭からゆうちょ銀行への振り込みになっておりますので、ゆうちょダイレクトでの入金確認が必要です。振り込み期間は約2週間で、会計が全学年の入金確認をするため、パソコンを使用します。</p> <p>🔍新委員さんへ</p> <p>😊活動を通して学校の様子がよくわかり、全体会では先生方より子供たちの様子を詳しく聞くことができ、子供たちにさりげなく学校の話題をふることができます。二小PTAはこれまでの先輩PTA委員の方の尽力により、見直しを重ね、より子供たちの為になるPTA活動を目指しています。ぜひ立候補していただきたいです</p>		

<書記の活動目的>

●総会ならびに全体会の審議等、活動に関する事項を記録して会員に報告する

担当委員	人数	活動内容
書記	3	<ul style="list-style-type: none"> ◆総会、全体会(年5回)会場準備、出席 ◆総会、全体会用の事前資料の取りまとめ、議事録作成 ◆総会の報告(5月上旬)、PTAだより(年5回)作成、編集、ホームページ掲載 ◆二小ホームページ「PTAの窓」に関する取りまとめ ◆次年度配布資料の整理、印刷の取りまとめ(12-3月) ◆物品購入管理、印刷機の管理 ◆準備室の整理整頓、ゴミ捨て
<p>🔍配布資料はどのように作成しますか？</p> <p>😊総会や全体会で各委員から事前に提出された原稿を元に議事録やPTAだよりを作成します。ICレコーダーで記録をしますので確認作業も問題なく行えます。フォーマットは基本的に全てWordを用います。簡単なリスト作成などにExcelを用いることもあります。データはUSBメモリに入れて引き継ぎます。</p> <p>🔍自宅にパソコンが無くてもできますか？また、パソコン操作に慣れていない場合は難しいですか？</p> <p>😊自宅のパソコンで配布資料などの作成をするのでWordなどの基礎知識があった方がスムーズに作業できます。ただ、校閲、印刷、設備管理などのパソコンを使用しない作業もありますので役割分担を決めて取り組んでいます。</p> <p>🔍在宅での作業は多いですか？</p> <p>😊基本的に自宅での作業になります。印刷は学校の準備室で行いますので、都合のつく人が担当します。</p> <p>🔍PTAに参加してみてどうでしたか？</p> <p>😊PTA活動の全体を把握することができ、PTAと会員を繋ぐ役割を担えたと思います。全ての配布資料を書記が編集するわけではないので、思っていた程活動量は多くありませんでした。読みやすい配布資料になるように工夫を凝らしました。より良いPTA活動のため意見を委員全体で話し合えた有意義な1年でした。</p> <p>🔍新委員さんへ</p>		

😊3人で意見を出し合い、工夫しながら形にしていける楽しさがあります。パソコン作業に慣れている方、文章を書くのが得意な方はぜひ立候補いただきたいです。

<文化担当の活動目的>

●学校やPTA内における文化的事業の拡充や文化的活動および環境教育の向上を推進する

担当委員	人数	活動内容
文化担当	5	<ul style="list-style-type: none"> ◆エコ活動(紙・新聞紙など資源回収と業者への引き渡し) 毎月第3火曜日(除く8月)、13:45頃～14:00頃まで ◆「PTA だより」に載せるエコ活動報告書作成(全体会の回数に準ずる) ◆家庭教育学習会の計画・実施(育成会・PTA 共催行事) ◆周年行事の記念品準備
<p>🔧エコ活動とは何ですか？</p> <p>😊紙資源回収による奨励金が屋上や正門横の花壇の緑化活動に役立てられているものです。</p> <p>🔧活動日は毎回出るのですか？</p> <p>😊子供の病気など突発的なこともあるので、メンバー間で融通できれば無理なくて大丈夫です。</p> <p>🔧報告はパソコンを使用しなくても平気ですか？</p> <p>😊令和2年度よりslackでの報告になりました。パソコンがあれば便利ですが、報告用のフォームに入力したものを送信するだけです。スマホでも大丈夫です。</p> <p>🔧PTAに参加してみようでしたか？</p> <p>😊コロナ禍でメインとなるエコ活動が中止になってしまいましたが、創立70周年行事の記念品として学校に校舎のジオラマ(本稿執筆時点で中央玄関に展示中)を贈呈したときは先生方も子供たちもとても喜んでくれてメンバー一同大変うれしかったです。</p> <p>🔧活動の中で工夫したことはありますか？</p> <p>😊コロナ禍でなかなか全員で集まることができませんでしたが、LINEグループを活用して全体会前はグループ通話で打ち合わせし、全体会後は内容を欠席した方に共有するようにしました。</p> <p>🔧新委員さんへ</p> <p>😊エコ活動は緑化活動の資金源となるやりがいのある活動です。令和2年度はコロナ禍で中止となってしまいましたが、花や緑あふれる二小を支えていますので何らかの形でこれからも続けていってほしいです。</p>		

校外委員会10-12名

<校外委員の活動目的>

●児童の校外生活の安全を守るための活動と、児童を取り巻く環境を良くするための活動をする

担当委員	人数	活動内容
校外委員	10	<ul style="list-style-type: none"> ◆二小みまもり隊への協力 二小南西角交差点と、郵政正門前で、個別登校の間につきましては、朝8:00～8:30(集団登校再開の場合は、朝7:45～8:15)の子供たちの見守り支援 ◆校外委員会の実施・参加
委員長	(1)	<ul style="list-style-type: none"> ・各チームの相談役兼執行部からの連絡窓口 ・育成会定例会(第2月曜午前)への出席と各校外委員活動への参加(適宜) ・校外委員会の開催(全体会后) ・PTA全体会前の準備(審議事項・発表事項の取りまとめと報告) ・PTAだよりの校外委員会部分の作成 ・各チームで作成したお便りなど発行物の内容確認 ・新地区班長会議の運営
地区班チーム	(2)	<ul style="list-style-type: none"> ・各地区班長からの相談対応(随時/メールが主) ・新地区班長会議&新1年生保護者会の開催準備、当日の運営(2月)
防災・防犯チーム	(4)	<ul style="list-style-type: none"> ・パトロールカードの発注と管理 ・「ピーポくんの家」活動

通学路 チーム	(3)	<ul style="list-style-type: none"> ・二小みまもり隊活動の管理(担当予定表・リマインド文書作成、印刷、配布) ・通学路危険箇所改善のための取り組み(アンケートとりまとめ、安全点検) ・交通安全啓発活動(年1回「地域あんぜんマップ」の更新・配布)
------------	-----	--

🔗活動はどのように進めますか？パソコンは使用しますか。

😊引継ぎ資料を参考に、文書作成、メールまたは書類による保護者への通知、会合参加になります。パソコン作業担当者、学校での作業や会合参加を行う担当者に分けることもできます。委員長はGoogleのグループメールの作成、管理があり、難しい知識は必要ないですが、自宅にパソコンがないと対応は難しいかもしれません。またチームでグループLINEを作成し、常に連絡を取り合えるようにしました。

🔗地区班活動とは？

😊登下校の安全を守るだけでなく、ご近所の保護者や子供たちとつながることで犯罪の抑止や災害時の備えにもなる活動です。

🔗パトロールカードとは？

😊犯罪抑止を目的として、保護者の自転車にパトロールカードを装着する取り組みを行っています。年に1度、新規のお願いと再発行を実施。主に事務作業となります。

🔗通学路危険箇所改善のための取り組みとは？

😊全校保護者からとった通学路に関するアンケート結果を元に、危険箇所に関する要望を学校に提出します。その後、実踏調査として学校・国立市・立川警察と合同点検を行い、通学路の安全改善に努めます。

🔗「ピーポくんの家」活動とは？

😊「ピーポくんの家」の実態調査・子供たちへの普及啓発活動・育成会定例会(第2月曜午前)への参加が必要になる場合があります。

🔗コロナ対策で変更したことは？

😊子供たちの登校の形が変わり二小みまもり隊の協力時間の変更や、新地区班長会議を書面で行うなどレギュラー対応となり、初めはとまどう点もありましたが、意見交換を重ね考えながら各チームメンバーで協力して取り組みました。

🔗PTAに参加してみてどうでしたか？

😊校外委員会は、育成会・警察など、学校を取り巻く地域の方と一緒に活動が中心となる委員会です。これまで気が付かなかった活動や、子供のために活動してくれている人たちのことを知り、とても勉強になりました。環境を大きく変えることは簡単ではありませんが、意識を持って皆が協力することで、子供たちの安全確保に大きく貢献できると思います。

🔗新委員さんへ

😊初めてのPTAということで不安でしたが、困った時は正副や他の委員長さんに相談しながら、メンバー同士の気遣いやITツールの活用などで、協力しながら活動に取り組むことができますので、ぜひ前向きな気持ちで取り組んでいただきたいです。また、色々な学年の保護者とお話する機会がふえて楽しかったです。

校内委員会12名

<校内委員の活動目的>

●児童の健やかな発育を目的とする活動と、校内における児童の取り巻く環境をよりよくするための活動

担当委員	人数	活動内容
校内委員	12	◆に一だんごの会当日サポート
委員長	(1)	<ul style="list-style-type: none"> ・各チームの相談役兼執行部からの連絡窓口 ・育成会定例会(第2月曜午前)への出席と各校内委員活動への参加(適宜) ・PTAだよりの校内委員会部分の作成
給食担当	(2)	・給食センター開催の委員会への参加(月1回)、

		・給食アンケートの実施(月1回)、給食試食会(年1回)
保健衛生担当	(2)	・学校保健委員会の準備(5~11月、打合わせは3回程度)
緑化担当	(4)	・フラワー隊の運営(5~10月:毎週木曜、11月~4月:隔週木曜、午前10~11時) ・花の苗の買い出し
「にーだんごの会」担当	(3)	・育成会定例会の9~11月出席 ・育成会との共催行事「にーだんごの会」(12月)の準備・運営

🔗 給食アンケートって何？

😊 校内委員の子供たちを対象に、毎月好きなメニュー・嫌いなメニューの意見を聞き、その声を給食センターへ伝えています。LINEやメールでアンケートを実施しているため、スムーズに回答を得られます。

🔗 学校保健委員会って何？

😊 子供たちの健康の保持増進のための学校医・学校・家庭・地域社会から成る組織です。年に1回の会議があり、保健衛生担当は会議の中での講演会を企画します。保健主任の先生にアドバイスをいただきながら進めます。打合わせは3回、土曜授業の間に30分程集まりました。先生から子供の様子も聞くことができ、とても有意義な時間でした。子供の心身の健康について考えたい方、ぜひ力を貸してください。
今年では新型コロナ感染拡大防止のため、オンライン(ZOOM)開催にしました。初の試みだったので、例年の講演会は割愛し、養護の先生や校医の先生からのお話のみお願いしました。正副会長がZOOMの扱いに詳しく、準備を手伝っていただけだったので、滞りなく開催することができました。

🔗 フラワー隊って何？

😊 週1回1時間、緑化委員と一緒に屋上庭園や中央玄関の花壇のお世話をしてくれるメンバーです。毎年4月に募集しています。予定が空いているときに参加していただけるだけでも大丈夫。毎週顔を合わせるのも、フラワー隊の方も緑化委員も仲良くなり、楽しく活動しています。毎週子供たちの様子が見られるのも嬉しいです。

🔗 パソコン作業はどんなことがありますか？

😊 過去のデータを参考にお便りの作成をします。簡単な作業で、頻繁にパソコンを使う必要はありません。
😊 にーだんごの会は参加者が200人を超える大きなイベントなので、準備のために参加者名簿やタイムテーブル、会場図など、WordやExcelを利用して作成します。パソコンが使える方、ぜひ力を貸してください。

🔗 新委員さんへ

😊 初めてのPTAということで不安でしたが、活動が年間を通じて組み立てやすく、協力して楽しく取り組みました。知識が増えて、勉強になりました。また色々な学年の保護者とお話する機会が増えて楽しかったです。例年とは違う状況下での活動でしたが、周りの方々のフォローもあり円滑に行うことができました。

クラス運営委員会14~15名(各学級1名)

<クラス運営委員の活動目的>

●学級内外の連絡の窓口となる

担当委員	人数	活動内容
クラス運営委員	14 ~ 15	<ul style="list-style-type: none"> ◆クラス運営委員会への出席(年5回程度/R2年度はZOOMにて開催) ◆各担任の先生との専用連絡ノートを使って調整(通年) ◆PTAに関する連絡事項の伝達(一斉配信メール) ◆次年度のクラス役員選出(アンケートを回収して可能な人の調整など)(2月) ◆担任の先生へのありがとうメッセージの作成(3月) ◇茶話会・親子レクの企画・運営 ◇随時各教室のベルマークやテトラパックなどの回収と、事前仕分け ◇読み聞かせの先生と保護者の調整 ◇年2回のベルマーク集計手伝い

		※プラタナスクラス運営委員は◇の活動は任意。専門委員はプラタナス。
委員長	(1)	・クラス運営委員会の開催などクラス運営委員全体のとりまとめ。 ・副校長先生・執行部および他委員長との連絡調整。 ・発行資料や配信メールの確認・承認。 ・各「係」募集と集計・割振り(3月)
庶務	(2)	・委員長補佐 ・クラス運営委員会開催時の議事録・場所取り・保険申請。(R2年度はコロナによりZoom会議のセッティングと司会を担当) ・各「係」募集と集計・割振り(3月)
ベルマーク	(2~3)	・ベルマーク、テトラパック、インクカートリッジの回収呼びかけ。 ・ベルマーク集計日(令和元年は7月12月)に向けての準備と当日の監督。 ・ベルマーク財団や各企業に集めたベルマークなどの発送手配。 ・お便りと校内放送にて集計結果発表(年に2回)。 ・副校長先生に購入品の検討依頼や商品購入の手続きなど。
芝生	(2)	・年4回の芝生維持委員会への出席(学校公開日の午後開催) ・芝生隊の編成・お便り作成。(活動期間は9月まで。) ・芝生作業(期間は、6月～運動会前までの週2回)期間内で数回参加。
育成会	(2)	毎月、第2月曜日の午前中に育成会会合に参加。
二松クラブ	(4)	・二松クラブ担当教諭との調整。 ・二松クラブ係の編成、活動の調整、当日の監督。(活動期間は8月まで。) ・資料の印刷配布、抽選や集金と担当の子供の誘導など。

🔗 平日、仕事をしていても出来ますか？

😊 お仕事をしている方も多くいらっしゃいます。クラス運営委員会や学年レク、茶話会は平日に開催することが多いので、年に数回は調整していただく必要があります。クラス運営委員会を欠席する場合などは、メールなどでの参加も可能です。

🔗 パソコン作業はありますか？

😊 パソコン作業(メールとwordが主)がありますが、多くは前年度の資料を加筆修正するかたちとなります。庶務、係の集計、割り振り時にエクセルを使用します。また、係募集のアンケートフォームの作成作業もあります。(Googleフォームにて。前年度の加筆修正がある場合)

🔗 コロナ禍ではどのように活動しましたか？

😊 委員会はずべてZOOMで開催し、日々の連絡相談はメールやラインで行いました。また、保護者への連絡を一斉メールに切り替えるなど仕事のオンライン化を進めました。

🔗 プラタナスクラス運営委員はなぜ一部の活動が任意なのですか？

😊 プラタナスは3学級あり、またプラタナスと交流級で過ごす割合は児童によって違います。3クラスの取りまとめと個別対応の大変さがあるので、一部のクラス運営委員共通の仕事については任意での参加となっています。

🔗 芝生維持委員会とは？

😊 メンバーは、学校・二小同窓会・PTA・育成会・育成会ソフトボール部・国立二小サッカークラブ・国立クラブ・西の会・三和会です。PTAからは、係と芝生(専門委員)が芝生作業に参加しています。

🔗 二松クラブとは？

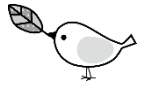
😊 夏休みに子供向けに3日間開催されるボランティア講師と先生による特別講座です。(スライムやプラ板作り、認知症サポーターになろう、鉄棒講座など)参加は抽選になります。当日の誘導を担当される方(二松クラブ専門委員)のお子様は、該当時間の講座に参加することが可能です。

🔗 新委員さんへ

😊 活動を通じて子供たちのクラスでの様子を見ることができます。また、担任の先生や、プラタナスを含む全クラスの委員さんとのつながりができます。お子様の学年だけではなく、他の学年の状況や活動についても知りたいという方にはお勧めです。



二小PTAへの疑問あれこれ



Q. 二小PTAにはどんな特徴があるの？

A. 地域と連携した活動が多いのが特徴です。

「にーだんごの会」は、育成会の皆様とPTAの委員や係が協力して、準備・運営しています。また、屋上緑化や花壇の手入れ、芝生の手入れなども、地域の皆様の積極的なご協力を得て、一緒に活動しています。

その背景には、学校内・家庭内だけでなく地域全体で子供たちを守り育てていこうという考え方や、学校内や学校-保護者間の課題に対する第三者の助言の獲得といった目的があります。地域の皆様に支えてもらいながら、保護者同士が少しずつ助け合い、安心して子供を育てられる環境を作っていけるよう、ご協力をお願いいたします。

Q. 会費は何に使っているの？

A. 防犯活動や地域との共催行事などです。

4月に行われる定期総会の予算案に沿って使用しています。具体的には、「ピーポくんの家」関連の維持費、犯罪抑止のために自転車に取り付けていただいているパトロールカードの作成費、育成会との共催行事で用いる消耗品費や講師への謝金、緑化活動費、学年レクの費用などです。会費は4月の定期総会で決まります。来年度のPTA会費は今年度と同額の1,300円/世帯(教職員は保険料を除いた1,200円)を予定しております。なお会費の納入が困難な場合、免除することができますので、副校長にご相談ください。

Q. 学級委員・係決めはいつするの？

A. 学級委員は、クラス替えのない学年は2月中に、クラス替えのある学年は新年度の始業式から保護者会までの間に、新1年生は4月の保護者会で、「学級委員希望アンケート」をもとにPTA会員の中から選出します。

係(学級委員以外の方で、各活動のお手伝いをする方)は、5月に決定します。アンケートのご希望やご都合に沿って、新旧クラス運営委員が振り分けます。

Q. 互選会ではどうやって専門委員を決めるの？

A. 専門委員希望アンケートフォームをもとに選出します。

まず会長、副会長、各委員長の立候補を募り決定します。その後、ご希望の専門委員を第5希望まで選択した結果の中から出来る限り希望に沿うように選出をいたします。また各専門委員が定員に達していない場合は、再度募集をかけ選出いたします。次年度委員への引継ぎ作業を考慮し、6年生の保護者が希望する場合、正副会長および各専門委員会の委員長の選出から外れることができます。

Q. 委員活動は平日の昼間？

A. 委員同士で調整します。学級委員全員での会議(全体会)は、基本的に土曜授業のある土曜日の午前か午後、または平日の午前中を予定しています。

平日が忙しい方、土日が忙しい方、様々な保護者がいらっしゃいます。担当委員同士の打ち合わせは、委員同士で日程調整しています。LINEやメール、SLACK、Zoom、クラウドサービス、電話会議なども活用しています。育成会定例会は第2月曜午前開催なので、多少の調整は必要ですが活動日時は事前にわかります。

Q. 活動趣旨に賛同できないので加入したくない…。

A. 期日までに加入しない意思をお伝えください。

本紙をお読みいただき、加入を希望されない場合、また新年度早々に転校予定がある場合なども同様に2月17日(月)までに副校長にご連絡ください。PTAに加入しない場合、毎年度、副校長への連絡をお願いいたします。

退会してもお子様が不利になることはありませんが、PTA会費を用いて行う活動に参加される場合や、PTAからの子供への記念品を希望される場合に実費をいただくことがあります。またPTA保険(PTA行事中の怪我、会員についてはPTA活動下・児童についてはPTAの管理下管理外を問わず賠償責任を補填)には加入できません。

Q. 育成会って何？

A. 児童の健全育成を目的に、PTA・自治会・民生(児童)委員・商店会などがメンバーとなっている自主的組織です。

各小学校区に8つの地区育成会があり、それぞれ、市から補助される15万円の予算で様々な活動を行っています。二小地区育成会は、近隣地域の方々や民生児童委員など約40名で構成されています。

Q. 未就学児と一緒に参加できないものはある？

A. クラス運営委員会のベルマークの集計、校外委員会のみまもり活動、にーだんごの調理お手伝いです。

上記以外で未就学児と一緒に参加できないものはありませんが、一緒に会議に出る場合はおもちゃを持参するなどの工夫をしたり、お互いに子供を見合うなどをして会議の円滑な進行に配慮しました。

Q. 父親は学級委員になれますか？

A. なれます。

お父さんが全体会に出席されたり、父母で活動や作業を分担してされているご家庭もあります。係活動にも、保護者の方なら誰でもご協力いただけます。

Q. 学級委員未経験者の場合、会長や副会長にはなれないの？

A. 誰でも立候補できます。

2020年度は、副会長3人がPTA学級委員未経験者で立候補しました。1年生の保護者でも務めていただくことができます。

Q. 学級委員は何回やるの？

A. 児童1人に対して1回以上、1世帯あたり3回以内を原則とします。

希望すれば4回以上も可能です。会長や副会長を1回でも務めると、3回分務めたこととみなし、その後のPTA学級委員は免除となります。(以下参照)

PTA規約の補完資料 2-1⑥より

- ・ 正副会長は、他の学級委員より活動日数・活動量が多く、更に次年度以降も育成会委員としての活動があります。
- ・ 特定の保護者の負担が大きくなることを避ける観点から、会長又は副会長については、1回務めることで、3回分務めたこととみなします。つまり、会長又は副会長を1回でも務めることにより、「1世帯あたり3回以内を原則」(2-1. 学級委員③)との要件を満たすこととなり、その後の学級委員は免除となります。
- ・ なお、本制度は平成28年に制度化されたものですが、選出年度に関わらず、過去の正副会長経験者全員に適用します。ただし、上記条件に合致する保護者本人が学級委員として活動を希望する場合は、この限りではありません。

まだまだ聞きたい！という方は・・・



お気軽に正副会長グループメールまでお問い合わせください。
02seihuku@googlegroups.com



文責: 令和2年度 副会長