

## 国立市立国立第一小学校 いじめ対応基本手順

### 1 いじめの認知について

#### 【いじめ防止対策推進法（第2条）】

この法律において「いじめ」とは、児童・生徒に対して、当該児童等が在籍する学校に在籍している等当該児童等と一定の人間関係にある他の児童等が行う心理的又は物理的な影響を与える行為（インターネットを通じて行われるものを含む。）であって、当該行為の対象となった児童等が心身の苦痛を感じているものをいう。

法令上規定されているいじめの定義は広範にわたるため、国立市では、認知したいじめを「法令上の軽微ないじめ」と「社会通念上のいじめ」に分類し、それぞれの状況に応じた対応をとることとしている。

法令上の軽微ないじめ	社会通念上のいじめ
「心身の苦痛を感じた行為」全て	社会通念上「いじめ」と認識されている行為
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 善意で行ったもの</li> <li>・ 悪意なく行ったもの</li> <li>・ 衝動的に行ったもの</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 児童・生徒から訴えがあったもの</li> <li>・ 保護者から訴えがあったもの</li> <li>・ 訴えはないが、被害者が、苦痛を感じる行為を故意に受けたと捉えたもの</li> </ul>

### 2 「法令上の軽微ないじめ」対応の基本手順

※ 以下に示すものは、対応の基本であり、個々の状況に応じて必要な変更・調整を行う。

1 事実確認	① 心身の苦痛を感じた児童から事情等を聞き取る。【担任（学年）】 ② 関係した児童及び周囲の児童から事情等を聞き取る。【担任（学年）】
2 指導	① その場で、状況に応じて必要な調整、指導等を行う。【担任（学年）】 ② 加害児童の改善が難しい場合（繰り返し行ってしまうなど）は、生活指導主任も同席し、必要に応じて指導する。【担任（学年）・生活指導主任】
3 報告	① 管理職及び生活指導主任に口頭で報告する。【担任】 ② いじめ対策委員会にて担任が聞き取った情報の共有を行い、必要に応じて対応を協議し、いじめ認知判断を行う。 【管理職または生活指導主任が開催を呼びかける】 ※いじめ対策委員会：管理職・生活指導主任・主幹教諭・専科教諭・養護教諭・SC・SSW ★「社会通念上のいじめ」と判断した場合、「社会通念上のいじめ」対応手順へ
4 保護者への報告・説明	★様子を観察し、加害児童の改善が難しいと判断した場合は、 ① いじめ行為を受けた児童宅へ電話にて状況を報告・説明する。【担任（学年）】 ② いじめ行為を行った児童宅へ電話にて状況を報告・説明する。【担任（学年）】 ③ 連絡後の様子について管理職及び生活指導主任に報告・説明する。【担任（学年）】 ※状況に応じて「いじめ」という文言を使用しないこともある。

<p>5 その後の 対応</p>	<p>① 事実とその後の経過をデータで記録し、共有できるようにしておく。【担任】</p> <p>② 生活指導夕会にて、教職員で情報を共有する。【担任（学年）】</p> <p>③ 関係教員を中心に経過を注意深く観察する。 【担任（学年）・生活指導主任・養護】 ※故意による行為が見られると判断した場合、「社会通念上のいじめ」の疑いありとして学校いじめ対策委員会委員に報告する。</p> <p>④ 定例会いじめ対策委員会にて、状況を確認する。 【担任（学年）は報告】</p> <p>⑤ 生活指導主任及び担任より3か月、異常が見られないとの報告を受けた上でいじめ解消とする。【管理職】</p> <p>※ その後も、引き続き状況を観察、確認する。</p>
----------------------	---

※上記1～3の項目については当日中または遅くとも翌日の午前中までには実践する。

### 3 「社会通念上のいじめ」対応の基本手順

※ 以下に示すものは、対応の基本であり、個々の状況に応じて必要な変更・調整を行う。

<p>1 情報取得→報告</p>	<p>① 情報を取得した教員が速やかに管理職・生活指導主任に報告し、当該学級の担任と情報共有する。【生活指導主任】</p> <p>★特に保護者及び本人からの訴えがあった場合、「社会通念上のいじめ」としての認知を前提に速やかに報告する。</p> <p>★管理職、生活指導主任への報告の中で、「軽微ないじめ」と判断できるものは、「軽微ないじめ」対応の基本手順へ。</p>
<p>2 臨時いじめ対策委員会の実施</p>	<p>① 速やかに臨時いじめ対策委員会を開く。 【管理職または生活指導主任が開催を呼びかける】</p> <p>② 事実確認の行い方について協議する。 【担任（学年）及び参加したいじめ対策委員】</p>
<p>3 事実確認</p>	<p>① 担任・学年主任、必要に応じて生活指導主任などで役割分担を行い、その日のうちに、関係児童から聞き取りによる事実確認を行う。【担任（学年）・生活指導主任】</p> <p>② 把握できた内容のすり合わせを行う。</p> <p>③ 事実確認できた点と、食い違いのある点を整理する。 【②③担任（学年）及び参加したいじめ対策委員】</p>
<p>4 具体的対応方針案の協議</p>	<p>① 事実確認したその日に、臨時いじめ対策委員会にて、事実確認した内容をもとに、「社会通念上のいじめ」として認知する。【管理職・生活指導主任】</p> <p>② 以後の具体的な対応方針を決める。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・いじめ行為を受けた児童の安全の確保を最優先とする。</li> <li>・役割分担を決め、組織的に対応する。</li> </ul> <p>【担任（学年）及び参加したいじめ対策委員】</p>
<p>5 保護者への報告・説明 （第1報）</p>	<p>① 対応方針を決めたその日に、いじめ行為を受けた児童の保護者及びいじめ行為を行った児童の保護者に、学校で確認した内容を報告する。【担任（学年）】</p>

	<p>② 保護者に今後の具体的な対応方針を提案し、了承を得る。【担任 (学年)】※万が一納得が得られない場合は、管理職へ繋ぐようにする。</p> <p>③ 保護者に連絡したことを管理職・生活指導主任に報告する。【担任】</p>
6 市教委への報告	<p>① 「いじめ報告 (第1報)」を市教委に提出する。 【生活指導主任】</p>
(7 より詳細な事実確認 → 保護者への経過報告)	<p>① 必要に応じて、いじめ行為を受けた児童及びその保護者の意向を踏まえ、より詳細な事実確認を行う。(2日間程度)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 食い違っている点を中心に、詳細な事実確認を進める。</li> <li>・ 事実確認した内容をもとに、「いじめ行為を行った児童」、「実際に手出しはしないが、見てはやし立てる児童 (観衆)」、「見て見ぬふりをする児童 (傍観者)」を判断する。</li> <li>・ 調査の経過を関係保護者に報告し、その後の学校の指導について理解を得る。【担任 (学年)】</li> </ul>
8 指導	<p>① 「いじめ行為を行った児童」、「実際に手出しはしないが、見てはやし立てる児童 (観衆)」、「見て見ぬふりをする児童 (傍観者)」に対し、それぞれに指導を行う。 【担任 (学年)・生活指導主任】</p>
9 保護者への報告・説明 (結果報告)	<p>① 保護者に対し、指導の結果について報告する。【担任 (学年)】</p> <p>② その後の対応について了解を得る。【担任 (学年)】</p> <p>③ 保護者に連絡したことを管理職・生活指導主任に報告する。【担任】 ※万が一納得が得られない場合は、管理職へ繋ぐようにする。</p>
10 その後の対応	<p>① いじめ行為が継続していないか学校全体で見守りを継続する。 【担任 (学年)・生活指導主任・養護】</p> <p>② いじめ行為を受けた児童に対し、心理面も含めた支援を行う。 (必要に応じて、SC、SSW等を活用する。)</p> <p>③ いじめ行為を行った児童に対し、心理面も含めた支援を行う。 (必要に応じて、SC、SSW等を活用する。)</p> <p>④ 適宜、関係保護者と情報を共有し、必要な連携を行う。 【②③④担任 (学年)】</p> <p>⑤ 生活指導主任及び担任より3か月、異常が見られないとの報告を受けた上でいじめ解消とする。【管理職】</p> <p>※ 生活指導夕会にて、教職員で情報を共有する。本校では毎週金曜日設定だが、必要に応じて職員夕会など活用し、迅速に共通理解が図れるようにする。</p> <p>※ その後も、引き続き状況を観察、確認する。</p>

※上記1～3の項目については当日中または遅くとも翌日の午前中までには実践する。

#### 4 重大事態の対応

##### (1) 重大事態発生時の判断

<b>① いじめにより当該学校に在籍する児童等の生命、心身又は財産に重大な被害が生じた疑いがあると認めるとき。</b>	<b>② いじめにより当該学校に在籍する児童等が相当の期間学校を欠席することを余儀なくされている疑いがあると認めるとき。</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・児童が自殺を企図した場合</li> <li>・身体に重大な傷害を負った場合</li> <li>・金品等に重大な被害を被った場合</li> <li>・精神性の疾患を発症した場合</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年間30日間を目途とする。</li> <li>・児童が一定期間、連続して欠席しているような場合には、30日間に達していない場合についても迅速に調査に着手する。</li> </ul>

校長が教育委員会と協議の上、判断する。

##### (2) 発生判断後の対応

<b>1 学校の組織的対応による安全確保と不安解消のための支援</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「社会通念上のいじめ」対応の内容をさらに強化し、全教職員の総力により、登校から下校までの見守り体制を構築し、いじめ行為を受けた児童の安全を確保する。</li> <li>・校長が、教育委員会の助言を得ながら、いじめ行為を受けた児童の身体への被害、財産への被害、精神的な被害の完全な回復と不安解消のために、組織的な支援を行う。</li> </ul>
<b>2 重大事態の発生報告書の作成、提出</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・校長が、所定の様式にて、教育委員会宛てに改めて書面にて発生報告を行う。</li> <li>・教育委員会が、市長に書面にて発生報告を行う。</li> </ul>
<b>3 いじめ防止対策推進法に基づく調査の実施と結果報告書の作成、提出</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・教育委員会が、調査主体を学校における組織とするか、国立市教育委員会いじめ問題対策委員会とするかを決定する。</li> <li>・学校における組織が調査を行う場合、「いじめ対策委員会」に必要な人員を加えたメンバーが調査を行う。</li> <li>・校長が所定の様式にて、教育委員会宛てに書面にて調査報告を行う。</li> <li>・教育委員会が、市長に書面にて調査報告を行う。</li> </ul>
<b>4 いじめ行為を受けた児童の保護者に対する調査結果に関する情報提供</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・学校がいじめ行為を受けた児童及びその保護者に対し、調査に係る重大事態の事実関係等その他必要な情報を適切に提供する。</li> </ul>

※ 学校または教育委員会が行った調査結果について、市長が必要と認める場合、市長の附属機関が再調査を実施する。市長は附属機関が行った調査結果を市議会に報告する。